

KONECRANES DAVRANIŞ İLKELERİ

İçindekiler

Değerli çalışma arkadaşlarım,	3
1. Genel Giriş	4
2. Yasalar ve Düzenlemeler	4
3. Adil Rekabet ve Rekabet Yasalarıyla Uyumluluk	4
4. Gizlilik, Kişisel Veri Koruması ve Mahremiyet	5
5. Konecranes Varlıklarının Korunması ve Doğru Kullanımı	5
6. Şirket içi bilgilerin yasaklanmış ticareti ve kanunlara aykırı şekilde ifşa edilmesi	6
7. Müşterini ve Tedarikçini Tanı ("KYC")	6
8. Ekonomik yaptırımlar ve ambargolar	7
9. Bilgisayar ve iletişim kaynakları	7
10. Finansal Raporlama	8
11. Konecranes Defterleri ve Kayıtları	8
12. Kayıt tutma	8
13. İnsan hakları	9
14. Çevre	9
15. Eşit Şartlar ve Ayrımcılık Gözetmeme	9
16. Cinsel Taciz ve Rahatsızlık Veren Davranışlar	10
17. Sağlık ve Güvenlik	10
18. Çıkar Çatışmaları	11
19. Yolsuzluk ve rüşvetçilik	11
20. Tedarikçiler ve Alt Yükleniciler	12
21. Medya ile ilişkiler	12
22. Uygulama	13
23. Gözetleme ve Raporlama	13
İletişim Bilgileri:	13

Değerli çalışma arkadaşlarım,

Konecranes'in sahip olduğu saygınlık ve itibar, değerlerimizin yanı sıra hepimizin özverili ve sıkı çalışmalarının bir sonucudur. Hepimiz, şirketimizin bu itibarını korumak ve daha ileriye taşımak ile sorumluyuz. Konecranes, farklı kültürlerden gelen, değişik diller konuşan ve farklı dinlere mensup çalışanlara ev sahipliği yapmaktadır. Hedefimiz yalnızca işletmemizin tabi olduğu yasalar, kurallar ve yönetmeliklere uyum göstermek değil, aynı zamanda halihazırda sahip olduğu en yüksek yasal ve etik iş idaresi standartlarını korumaya çalışmaktır.

İşimizi doğrudan, açık ve etik değerleri gözeterek yapmaktayız. Verdiğimiz sözlerin ve yaptığımız işlerin sorumluluğunu taşıyoruz. Takım çalışmasını ödüllendiren, rekabetçi ve iyi bir çalışma ortamı yaratmak için çaba sarf ediyoruz. Farklı çalışma ve yaşam tarzlarının yanı sıra, kültürel farklılıkları da tanıyor ve bunlara saygı duyuyoruz.

Burada ortaya konan **Davranış İlkeleri**, ticari faaliyetlerimizde temin ettiğimiz standartların yanı sıra, çalışma prensiplerimize dair genel bir bakış sağlamaktadır. İş etiği ve iş bütünlüğüne olan bağlılığımız etrafında şekillenen bu ilkelere; tüm çalışanlarımız, yöneticilerimiz, danışmanlarımız, aracılarımız, çalıştığımız yüklenici ve taşeron firmalar ve dünyanın çeşitli yerlerindeki işletme birimlerimiz ile kurduğumuz ilişkilerde bağlı kalınmaktadır. İşbu Davranış İlkeleri, şirketimizin faaliyet gösterdiği bölgedeki yargı mercinin koyduğu yasalar ve düzenlemeler çerçevesinde uygulanacaktır.

Burada ortaya konan ilkeler, şirketimizin uzun süredir benimsediği etik çalışma standartlarının bir parçasıdır. Şirketimizin ilkelerini ve bunlara uyulmaması halinde doğabilecek olası sonuçları öğrenmek ve söz konusu ilkelerin Konecranes Grup'un bugünkü başarısındaki payını daha iyi anlamak için, lütfen Davranış İlkeleri'ni dikkatlice okuyunuz.

Sorularınız olması halinde, lütfen en yakınınızdaki yönetici, Konecranes Compliance & Ethics Officers veya Davranış İlkeleri'nin içinde bahsi geçen diğer görevlilerden birisiyle iletişime geçiniz. Belirli bir uygulama veya konunun doğruluğu veya uygunluğu hakkında şüpheleniz olması durumunda, size kılavuzluk edecek birisini aramalısınız.

Hepimiz burada belirtilen Davranış İlkeleri'ne uymak ve ortaya çıkabilecek ihlal veya olası uyumsuzlukları derhal bildirmekle yükümlüyüz. Konecranes içerisinde sağlıklı ve global çapta bir çalışma ortamı yaratmak için, bu konularda etrafımızdakileri bilinçlendirmek, kafalardaki soru işaretlerini ortadan kaldırmak ve sorunları çözmek, büyük önem teşkil etmektedir.

İyi dileklerle,

Teo Ottola

CFO, Geçici CEO

1. Genel Giriş

Şirketin uzun vadede rekabetçi performans ve kârlılık sağlayabilmesi adına sorumluluk sahibi iş uygulamaları, birinci derecede önem taşımaktadır. Konecranes'in içindeki yönetim kültürü, şirketimizin temel değerleri etrafında şekillenmektedir: insana güven, eksiksiz hizmet taahhüdü ve sürdürülebilir kârlılık. Yönetim uygulamalarımız aynı zamanda, işletme faaliyetlerimizde ekonomik, sosyal ve ekolojik hedeflerin entegrasyonunun önemine dikkat çeken temel sürdürülebilir kalkınma ilkelerine dayanmaktadır. Konecranes, sürdürülebilir işletme faaliyetleri sağlamaya yönelik oluşturulan bir stratejik girişim olan Birleşmiş Milletler Küresel İlkeler Sözleşmesi'ne taraftır. Aynı zamanda insan hakları, çalışma, çevre ve yolsuzlukla mücadele alanlarında evrensel olarak kabul görmüş 10 ilkeyi desteklemektedir.

Konecranes Davranış İlkeleri, çalışma prensiplerimizi ve çalışanlarımızdan temel beklentilerimizi ana hatlarıyla ortaya koymaktadır. Konecranes, en yüksek etik değerleri benimsemek adına çabalamakta ve bütün müşterileri, iş ortakları, tedarikçileri, çalışanları ile kurduğu ilişkilerinde olduğu gibi, faaliyetlerini sürdürdüğü ülkelerdeki topluluk ve pazardaki diğer şirketlerle olan ilişkilerini de burada ortaya koyduğu yasal ve etik standartlar çerçevesinde sürdürmektedir.

Zorunlu yerel veya uluslararası yasalar ya da diğer geçerli yönetmelikler aksini belirtmediği sürece, organizasyon içindeki pozisyonundan bağımsız olarak her çalışandan buradaki Davranış İlkeleri'ne uyması beklenmektedir.

2. Yasalar ve Düzenlemeler

Konecranes, yürürlükteki ulusal ve uluslararası yasalara eksiksiz olarak uyacağını taahhüt eder. Bunlara; rekabet, kurumsal yönetim, vergilendirme, mal beyanı, emniyet, rüşvetin önlenmesi, yasa dışı ödemeler, yolsuzluk, çalışan hakları, çevrenin korunması, şirket varlıklarının tanınması ve korunması, telif hakları ve diğer fikri mülkiyet formları ile ilgili yasalar ve düzenlemeler dahildir.

Konecranes; şirketin hissedarları, iş ortakları, müşterileri, tedarikçileri, çalışanları ve topluluğa vermiş olduğu taahhütler çerçevesinde iyi kurumsal yönetim kuralları, yönergeleri ve ilkelerine bağlı kalınarak şeffaf bir şekilde yönetilecektir.

3. Adil Rekabet ve Rekabet Yasalarıyla Uyumluluk

Konecranes, adil rekabetin temini için çaba gösterir ve rekabet yasalarına uymayı taahhüt eder. Konecranes; fiyatlandırma, pazar payları veya diğer kamuya açıklanmayan bilgilerin rakip firmalar ile paylaşılması gibi adil rekabete zarar verebilecek ve hukuki açıdan endişe yaratabilecek davranışlardan kaçınacaktır.

Daha detaylı bilgi için lütfen MyKonecranes > About Konecranes > Policies and principles adresinde bulunan Konecranes Rekabet Politikasına göz atınız ([Konecranes Competition Policy](#)).

4. Gizlilik, Kişisel Veri Koruması ve Mahremiyet

Konecranes, Konecranes iş ortakları, müşterileri, tedarikçileri ve çalışanları hakkındaki bilgiler gizli tutulmalı ve izinsiz erişime karşı korunmalıdır. Çalışanlar, öğrendikleri gizli bilgileri kişisel kazanç sağlamak için kullanamazlar ve yetkisi olmayan kişiler ile paylaşamazlar.

Konecranes; hissedarlarının ve çalışanlarının gizlilik ve mahremiyetine saygı duyar, kişisel verilerin kullanımı konusunda sıkı standartlar uygulamayı hedefler. Konecranes sadece yasalar tarafından izin verilen ve şirket operasyonlarını etkili şekilde sürdürmesi için gerekli olan kişisel bilgileri toplar ve muhafaza eder. Konecranes tarafından toplanan ve tutulan bütün kişisel veriler; adil ve özenle bir şekilde, yasalara uygun olarak çalışanlarımızın ve diğer bireylerin mahremiyetini koruyacak şekilde kullanılacaktır.

Kişisel verileri toplayan veya kullanan çalışanlar, bu kişisel verileri korumakla yükümlüdür. Bu verilere erişimi sağlayan kişiler ise, bu bilgileri yalnızca amacına yönelik olarak, kişisel bilgilere ait veri dosyalarında özel olarak tanımlanmış sınırlar dahilinde kullanılmalıdır. Konu ile ilgili daha fazla bilgiye şu adresten ulaşılabilir: MyKonecranes > Internal Knowledge > Departments > Data Protection. Çalışanlar, yürürlükteki yasalar ve diğer yönergelere aykırı olarak kişisel verileri ifşa edemez. Kişisel kayıtlara erişim, yalnızca görevi kapsamında o bilgiye ihtiyaç duyan ve bu yönde yetkilendirilmiş çalışanlara sağlanacaktır.

5. Konecranes Varlıklarının Korunması ve Doğru Kullanımı

Konecranes varlıkları

İşbu Davranış İlkeleri, bütün çalışanların Konecranes'in varlıklarını¹ korumalarını ve yasalar çerçevesinde verimli iş kullanımlarını sağlamalarını gerektirmektedir. Hırsızlık, savurganlık ve israf, Konecranes'in kârlılık rakamları üzerinde doğrudan olumsuz bir etki yaratmaktadır. Tüm çalışanlardan, Konecranes varlıklarının zarar görmesinin, çalınmasının veya amacı dışında kullanılmasının önüne geçmek için gerekli önlemleri almaları beklenmektedir. Bir çalışan işten ayrıldığında, Konecranes'e ait olan bütün eşyalar, şirkete iade edilmelidir. Özel olarak yetkilendirilmedikçe çalışanlar; şirket ekipmanlarını, malzemelerini, kaynaklarını, mal varlığı bilgilerini ve Konecranes varlıklarını yalnızca iş amaçlı kullanmalıdırlar. Şirket mallarını kötüye kullanma, kayıp,

¹ Varlıklar; Konecranes'a ait mülk, fon, bilgi veya fikri mülkiyetin yanı sıra, cep telefonları ve bilgisayarlar gibi bireysel kullanıma yönelik ekipmanlar olarak tanımlanmıştır.

dolandırıcılık ve hırsızlık gibi durumların önüne geçmek için tüm çalışanlardan Konecranes fonları ve mülklerini kendilerininmiş gibi korumaları beklenmektedir.

6. Şirket içi bilgilerin yasaklanmış ticareti ve kanunlara aykırı şekilde ifşa edilmesi

Konecranes, şirket içi bilgilerin güvenliği ve korunmasını güvence altına alarak ilgili güvenlik yasalarına uyar ve onları takip eder.

Şirket içi bilgiler, doğrudan veya dolaylı olarak, Konecranes veya diğer halka açık finansal araçların ihraççıları ya da Konecranes veya diğer bir kuruluş tarafından yayımlanan finansal araçlar (hisseler dahil) ile ilgili kamuya açıklanmamış, hassas bilgilerdir. Bu bilgilerin halka açıklanması halinde söz konusu finans araçlarının veya bağlantılı yatırım araçlarının fiyatları üzerinde kayda değer etki yapmaları olasıdır. Şirket içi bilgilerin güvenlik veya diğer finansal aracın fiyatı üzerindeki etkisi, pozitif veya negatif olabilir.

Çalışanlar, Konecranes'deki görevleri sırasında Konecranes'in kendisi, tedarikçileri, müşterileri veya karşı taraflar hakkında şirket içi veya halka açık olmayan bilgilere ulaşabilir. Çalışanların; Konecranes veya başka bir şirket hakkında içeriden veya halka açık olmayan bilgiye ulaştıklarında, Konecranes'in finansal araçlarını, halka açık şirketlerin hisse senetlerini veya ilgili türev finansal araçlarını satmaları veya satın almaları yasaktır. Bu bilgileri, menkul kıymetler alabilecek veya satabilecek, veyahut "tipping" olarak bilinen bu bilgilerden yola çıkarak hisse senetleri alıp satma konusunda tavsiye veren kişilerle paylaşmak da yasaktır. Aynı şekilde, yürürlükte olan kanunlar izin vermediği sürece, şirket içi bilgilerin açığa vurulması da yasaktır.

Daha detaylı bilgi için, lütfen MyKonecranes > About Konecranes > Policies and principles adresinde bulunan Konecranes Plc Şirket İçi Düzenlemeler başlığına başvurun ([Konecranes Plc Insider Regulations](#)).

7. Müşterini ve Tedarikçini Tanı ("KYC")

Konecranes aynı zamanda, yalnızca kendisinin uyguladığı uyumluluk ve iş bütünlüğü standartlarını temin eden firmalar ve bireylerle işbirliği yaptığını garanti altına almak için "Müşterini ve Tedarikçini Tanı" prosedürünü izlemektedir.

Çalışanlar, Konecranes'in mallarıyla ilgili yasa dışı davranışlarda bulunanlar ve Konecranes Kredi Politikası'nda ortaya konan "Müşterini ve Tedarikçini Tanı" prosedürünü geçmeyi başaramayan kişilerle iş yapmayı reddetmeli ve onlara yardımda bulunmaktan kaçınmalıdırlar. Aynı zamanda çalışanlar, "Müşterini ve Tedarikçini Tanı" prosedürünün her türlü ihlalini Uyumluluk Ofisi'ne veya gizli raporlama kanalına

bildirmekle yükümlüdürler. Tüm çalışanların "Müşterini ve Tedarikçini Tanı" prosedürü hakkında yeterli bilgiye sahip olmaları ve bu prosedüre uymaları gerekmektedir.

Daha detaylı bilgi almak için, lütfen MyKonecranes > About Konecranes > Policies and principles adresinde bulunan Konecranes Kredi Politikası'na başvurun ([Konecranes Group Credit Policy](#)).

8. Ekonomik yaptırımlar ve ambargolar

Konecranes, işletmesine uygulanabilecek bütün ulusal ve uluslararası yaptırımlara riayet eder. Bu bağlamda Konecranes, yürürlükteki yaptırımlar listelerinin getirdiği sorumlulukları konusunda gerekli hassasiyeti gösterir. Çalışanlar, Konecranes tarafından yaptırım listelerinde adı tespit edilen bireyler ve kuruluşlar ile iş ilişkisi kurmamalıdır.

Daha fazla bilgi almak için, lütfen MyKonecranes > Internal Knowledge > Export Control, Trade Compliance adresinde bulunan Konecranes Yaptırımlar ve İhracat Kontrolleri Yönergesi'ne başvurun ([Konecranes Instructions on Sanctions and Export Controls](#)).

9. Bilgisayar ve iletişim kaynakları

Konecranes'in kullandığı bilgisayar, akıllı telefon, sesli mesaj, sohbet ve e-posta gibi bilgisayar ve iletişim kaynakları şirkete önemli katkılar sağlarken, çalışanlar ve Konecranes için önemli güvenlik ve mali yükümlülük risklerini de beraberinde getirmektedir. Çalışanların, bilgisayar ve elektronik cihazlarının güvenliğini sağlamak adına şifre ve diğer ilgili önlemleri almaları büyük önem arz etmektedir. Çalışan, Konecranes ile ilgili bir bilgiye kendi cihazı üzerinden ulaştığı veya bu bilgileri kendi cihazında sakladığı durumlarda da benzer önlemleri almalıdır. Hassas, gizli ve erişime kısıtlı nitelikteki tüm elektronik bilgiler şifreleme ile korunmalıdır.

Eğer çalışanların, Konecranes ile ilgili bir bilginin elde edilmesinde veya depolanmasında kullanılan Konecranes'e ait bilgisayar, akıllı telefon, iletişim kaynağı veya kendi kişisel cihazlarının şifresinin veya güvenliğinin tehlikede olduğunu düşünmek için herhangi bir sebepleri varsa; şifrelerini vakit kaybetmeden değiştirmeli ve durumu Konecranes Bilgi Teknolojileri Yardım Masası'na bildirmelidirler.

Çalışanlar Konecranes kaynaklarını e-posta, sesli mesaj veya anlık ileti göndermek ya da İnternet hizmetlerine erişmek için kullandıklarında, Konecranes'in birer temsilcisi olarak kabul görürler. Bu kaynakların uygunsuz kullanımı, Konecranes'in ismini zedeleyebilir ve ilgili kişiler ile Konecranes'i hukuki sorumluluk altında bırakabilir.

Organizasyon içerisinde bilgisayar ve ağ bağlantıları sağlamak için kullanılan tüm bilgisayar kaynakları, Konecranes'in mülkiyeti altındadır ve çalışanlara iş amaçlı

kullanımlara yönelik temin edilmektedir. E-posta ve telefonların kişisel amaçlar için kullanımına bazı durumlarda izin verilmektedir. İzinsiz şekilde kanuna aykırı ve art niyetli özel mesajlar yollamak yasak olduğu gibi, bu tür mesajlarda yasa dışı içerik kullanılmamalı ve üçüncü parti hakları ihlal edilmemelidir. Özel mesajların ayrı bir klasöre kaydedilmesi ve ilgili klasörün bunu gösterecek şekilde adlandırılması önerilir. Aynı yöntem, hem karşı taraftan gelen hem de gönderilen mesajlar için uygulanmalıdır.

Daha detaylı bilgi almak için, lütfen MyKonecranes > About Konecranes > Policies and principles adresinde bulunan Konecranes Bilgi Teknolojileri Güvenlik Politikası'na başvurun ([Konecranes IT Security Policy](#)).

10. Finansal Raporlama

Konecranes; finansal muhasebe ve raporlamadaki bütün birimler tarafından benimsenen, genel kabul görmüş muhasebe ilkeleri standartları ve tanımlarına sahiptir. Grubun konsolide mali durum tabloları, Uluslararası Finansal Raporlama Standartları'na (UFRS) uyumlu şekilde hazırlanmaktadır.

Konecranes, herhangi bir grup veya bireyi kayırmaksızın, mevcut statüsü ve performansı hakkında hissedarlarını şeffaf ve eş zamanlı şekilde, yasa, borsa düzenlemeleri ve hisse senetleri piyasasında kabul gören uygulamalara uygun olarak bilgilendirir.

11. Konecranes Defterleri ve Kayıtları

Konecranes, finansal faaliyetlerini, yürürlükteki tüm yasalar ve muhasebe uygulamaları ile uyumlu bir şekilde kayıt altına almalıdır. Tüm işlemlerin usule uygun şekilde yetkilendirilmesi, doğru ve eksiksiz olarak kaydedilmesi gerekmektedir. Yanlış veya yanıltıcı girdi, kayıt veya belgelendirme yapılması, kati surette yasaktır. Destekleyici dokümanlarda ortaya konan amaçlar haricinde çalışanlar, asla sahte veya yanıltıcı bir rapor hazırlamamalı, ödeme yapmamalı veya Konecranes adına hesap açmamalıdır.

Bir çalışanın Konecranes'in defter ve kayıtlarını tahrif eden kişilerin varlığını fark etmesi veya böyle bir ihtimalden şüphelenmesi halinde, durumu derhal en yakınındaki yönetici, Compliance Officer veya gizli raporlama kanalına bildirmesi gerekir. Yönetimden, iç veya dış denetçilerden bilgi saklamak, Konecranes'e ciddi zarar verebilir.

12. Kayıt tutma

Konecranes, kayıtların korunmasına ilişkin yürürlükteki yasalar ve düzenlemelere uymayı taahhüt eder. Tüm kayıtlar, en azından yasalar ve düzenlemeler tarafından şart koşulan süre boyunca saklanmalıdır. Şirket kayıtları, sözleşmelerin asılları gibi

Konecranes'in faaliyetleri için kilit önem arz eden dosyalar, Konecranes binalarının içindeki güvenli bir yerde kayıt altına alınmalı ve saklanmalıdır.

Bir çalışan, mahkeme celbi, askıda olan veya ileri tarih için öngörülen bir dava ya da bir hükümet soruşturmasından haberdar olması durumunda, nasıl hareket edeceği konusunda Hukuk Departmanı tarafından bilgilendirilmediği sürece, mahkeme celbine cevap verici nitelikte olan veya söz konusu dava ya da soruşturma ile ilgili olabilecek TÜM kayıtları gizli tutmalı ve korumalıdır. Şirketin Hukuk Departmanı ve Compliance Officer tarafından izin verilmediği sürece, belgelerin fiziksel olarak yok edilmesi yasaktır.

13. İnsan hakları

Konecranes, Birleşmiş Milletler İnsan Hakları Evrensel Beyannamesi'nde tanımlanan insan haklarına saygı gösterir ve bunların korunmasını destekler. Konecranes aynı zamanda, ırk, milliyet, cinsiyet, din ve yaş temelli her türlü ayrımcılığa karşı özgürlüğü teşvik eder ve tüm çalışanlarına Grup içerisinde eşit fırsatlar yaratmak için çabalar.

Konecranes çalışanlarının örgütlenme özgürlüğü ve toplu sözleşme haklarını tanır. Konecranes, bireylerin zorla çalıştırılmasını ve çocuk iş gücüne başvurulmasını asla kabul etmez. Aynı şekilde Grup, uluslararası yasalar ve uygulamalar ile ters düşen çalışma şartlarına da müsamaha göstermez. Şirket olarak bütün tedarikçi ağımızın, iş uygulamalarını, kendi benimsediğimiz ilkeler ile aynı doğrultuda yürütmelerini beklemekteyiz.

14. Çevre

Konecranes'in çevresel aktiviteleri, yaşam döngüsü görüşü temelinde şekillenmektedir. Hedefimiz, müşterilerin hayati ihtiyaçlarına cevap veren, çevreye duyarlı çözümler ve hizmetler geliştirip üretmektir. Bu noktada, düşük emisyon ve yüksek verimliliğe sahip ürün ve hizmetlerin geliştirilmesine öncelik verilmektedir. Ham maddeler, süreçler, ürünlerin değerlendirilmesiyle olduğu kadar; atıkların ve emisyonların en yeni teknolojik gelişmeler kullanılarak azaltılması yoluyla da şirket içi operasyonlarımızda sürdürülebilir kalkınmanın sağlanması için çaba harcanmaktadır.

Daha detaylı bilgi almak için, lütfen MyKonecranes > About Konecranes > Policies and principles adresinde bulunan Konecranes Çevre Politikası'na başvurun ([Konecranes Environmental Policy](#)).

15. Eşit Şartlar ve Ayrımcılık Gözetmeme

Konecranes, işe alma süreci ve çalışma dönemindeki iş uygulamaları ve çalışanlarına sunduğu avantajlar ile ücretler konusunda eşitlikçi bir yaklaşım benimsemektedir. Konecranes, herhangi bir kişiye ırk, din, renk, cinsiyet, yaş, medeni hâl, ulusal köken,

cinsel eğilim, milliyet veya engellilik (makul uyumlaştırma olsun ya da olmasın, başvuru sahibinin veya çalışanın pozisyonunun gerektirdiği temel görevleri yerine getirecek niteliklere sahip olduğu durumlarda) temelli ayrımcılığa veya yasalar tarafından işe alma, atama, terfi ettirme veya diğer istihdam süreçlerine dair konmuş kuralların ihlaline göz yummayacaktır. Tüm çalışanlar, liyakat temelinde fırsat eşitliği ve eşit muamele görme hakkına sahiptir.

Konecranes, çalışanlar arası fark gözeten bir dilin kullanılmasına, saldırgan veya düşmanca bir çalışma ortamı yaratabilecek söz, şaka veya davranışlara izin vermeyecektir.

Daha detaylı bilgi almak için, lütfen MyKonecranes > About Konecranes > Policies and principles adresinde bulunan Konecranes İş Yeri Saygı Politikası'na başvurun ([Konecranes Respect in the Workplace Policy](#)).

16. Cinsel Taciz ve Rahatsızlık Veren Davranışlar

Konecranes, cinsel taciz dahil olmak üzere, iş yerindeki her türlü rahatsızlık verici davranışı şiddetle yasaklar. Uygunsuzluk teşkil eden davranışları önlemek ve gerekli durumlarda cezalandırmak adına, Konecranes gerekli önlemleri vakit kaybetmeden alacaktır.

Ahlak dışı veya fiziksel taciz teşkil eden ya da gücün kötüye kullanımına yönelik her türlü davranış da aynı şekilde yasaktır.

Daha detaylı bilgi almak için, lütfen MyKonecranes > About Konecranes > Policies and principles adresinde bulunan Konecranes İş yeri Saygı Politikası'na başvurun ([Konecranes Respect in the Workplace Policy](#)).

17. Sağlık ve Güvenlik

Konecranes; çalışanlarına açık sözlülük, saygı, güven ve eşit fırsatların hüküm sürdüğü, ilgi çekici ve rekabetçi bir çalışma ortamı sunmak için çaba harcamaktadır. Konecranes; çalışanları, işbirliği yürüttüğü üstlenici firmalar ve diğer organizasyon birimindeki personelleri için güvenli ve tehlikelerden uzak bir çalışma ortamı yaratmak için devamlı bir gayret göstermektedir.

Konecranes aynı zamanda, ürünlerinin ve hizmetlerinin kullanımından doğabilecek sağlık ve güvenlik risklerini en aza indirmek için ürün geliştirme ve imalat süreçlerinin yanı sıra, kalite güvence yöntemleri uygulamaktadır.

Daha detaylı bilgi almak için, lütfen MyKonecranes > About Konecranes > Policies and principles adresinde bulunan Konecranes Güvenlik Politikası'na başvurun ([Konecranes Safety Policy](#)).

18. Çıkar Çatışmaları²

Konecranes çalışanları, kişisel çıkarlarının³ Konecranes'in ve Konecranes hissedarlarının menfaatleri ile çatışabileceği tüm durumlardan kaçınmalıdır. Bir örnek vermek gerekirse; maddi değerleri makul seviyeleri aşmayan kişisel hediyeler ile alışlagelmiş misafirperverlik standartlarının üstüne çıkmayan ağırlamalar hariç, çalışanların kişisel hediye, ağırlama veya davet kabul veya teklif etmeleri yasaktır. Bir hediye veya yardımın kabul edilmesinin bir çıkar çatışması doğurabileceğinden endişe edildiği durumlarda, çalışan, konuyu önceden Compliance Officer ile açıklığa kavuşturmalıdır. Konecranes siyasi partilere, diğer siyasi kuruluşlara veya bağımsız adayların seçim kampanyalarına finansal destek sağlamaz.

Doğrudan veya dolaylı yoldan bir şirket ile menfaat ilişkisi olan veya Konecranes'in işbirliği yürüttüğü yahut rakip olduğu bir şirket üzerinde etki sahibi olabilecek çalışana veya "şirketle bağlantısı olan kişiye" özel dikkat edilmelidir. İşbu Davranış İlkeleri'nde, "şirketle bağlantısı olan kişi" ile, şirket çalışanının eşi, hayat arkadaşı, sevgilisi, çocukları, ebeveyni, kardeşleri, kuzenleri, yakın arkadaşları veya onun adına hareket edebilecek diğer kişiler (adaylar dahil) kastedilmektedir. Örneğin çıkar çatışması, bir yakın, doğrudan bir diğerine bağımlı olduğunda da ortaya çıkabilir.

Çalışanlar, Konecranes'in meşru menfaatlerini, önlerine çıkan fırsatlarda diğer her şeyin önünde tutmakla yükümlüdürler. Çalışanlar; şirket varlıkları, bilgileri veya Konecranes içerisindeki pozisyonları vasıtasıyla (örn. Konecranes'in rakibi olan bir şirketten veya mevcut ya da olası müşteri, tedarikçi veya iş ortaklarından) Konecranes'in ilgisini çekebilecek veya Konecranes'in faaliyet alanının içine dahil olan bir iş veya yatırım fırsatından haberdar olmaları halinde, Compliance Officer'ın yazılı onayını almadan bu fırsatı takip edemez ve kullanamazlar. Benzer şekilde çalışanlar; şirket mülkiyetini, bilgilerini veya Konecranes'teki konumlarını haksız kişisel kazanç sağlamak için kullanamaz ve Konecranes ile rekabet içine giremez.

19. Yolsuzluk ve rüşvetçilik

Konecranes, şantaj ve rüşvetçiliğin de aralarında bulunduğu her türlü yolsuzluğa karşı mücadele edeceğini taahhüt eder. Konecranes ya da çalışanları, rüşvet veya kendisine

² Bir "çıkarc çatışması", bir çalışanın kişisel menfaatinin (doğrudan veya dolaylı yoldan), pozisyon tanımının gerektirdiği görevlerini düzgün şekilde yerine getirmesini etkilediği veya etkileyebilecek nitelikte olduğu durumlarda, bu durum kendi kişisel menfaatleri ile Konecranes'in hak ve menfaatlerinin arasında bir çatışmaya yol açtığı zaman ortaya çıkar. Bu türden bir çıkarc çatışması, Konecranes'in haklarına, çıkarlarına, mallarına ve/veya ticari itibarına zarar verebilir.

³Bir çalışanın "kişisel çıkarı" ile kastedilen; çalışanın, görevini yerine getirdiği sırada kendisi, ailesi ya da üçüncü şahıslar için para, değerli eşya, maddi varlıklar ya da hizmetler ve/veya diğer mülkiyet hakları bakımından kişisel bir kazanç sağlamasıdır.

maddi avantaj sağlayacak bir teklifi asla kabul etmemeli, böyle bir teklifin peşinden koşmamalı ve bu yönde bir talepte bulunmamalıdır. Şirket için haksız gelir elde etme veya kişisel kazanç sağlama amacıyla; devlet çalışanları, tedarikçiler veya diğer iş ortakları ile gerçekleştirilen para, çıkar, eğlence, hizmet veya herhangi bir eşya değiş-tokuşu temelindeki ilişkiler de bu kapsama dahildir. Konecranes, kara para aklama suçuna karışılmasını veya destek verilmesini hiçbir koşulda kabul etmez.

Çalışanların, yürürlükteki rüşvetçilik karşıtı yasalara, kurallara ve düzenlemelere uymaları noktasındaki sorumlulukları hakkında daha detaylı bilgi için, lütfen Konecranes Yolsuzlukla Mücadele Politikası'na başvurun ([Konecranes Anti-Corruption Policy](#)). İlgili politikaya MyKonecranes > About Konecranes > Policies and principles adresinden ulaşılabilir.

20. Tedarikçiler ve Alt Yükleniciler

Konecranes tedarikçileri ve alt yüklenicilerinin, ticari faaliyetlerini Konecranes'in benimsemiş olduğu yüksek yasal, etik, çevreye duyarlı ve çalışan odaklı prensipler çerçevesinde yürütmesi beklenmektedir. Şirketler arası ticari ilişkiler söz konusu olduğunda, bu ilkelere sadık kalınması büyük önem arz etmektedir. Konecranes, bu ilkelerin tedarikçileri ve alt yüklenicileri arasında uygulanmasını desteklemekte ve bu doğrultuda hareketlerini gözlemlemeyi amaçlamaktadır.

21. Medya ile İlişkiler

Sadece şirket CEO'su veya Mali İşler Müdürü (CFO) tarafından özel olarak yetkilendirilen Konecranes sözcüleri veya çalışanları, Konecranes'in temsilcisi sıfatıyla Konecranes'in ticari faaliyetleri hakkında basın, hisse senedi analistleri, finans dünyasının diğer üyeleri, hissedarlar, gruplar veya kuruluşlar ile konuşabilir. Konecranes hakkında finans dünyası ve hissedarlar tarafından yapılan finansal bilgi talepleri, Yatırımcı İlişkileri Başkan Yardımcısı'na iletilmelidir. Konecranes hakkında medya, basın veya diğer kamu kuruluşlarından yapılan finansal bilgi talepleri ise Pazarlama ve İletişim Başkan Yardımcısı'na iletilmelidir.

Medyaya sağlanan ve halka açıklanan bilgiler, amacına yönelik ve doğru olmalıdır.

Konecranes tarafından kamuya açıklanan bütün bilgiler, yürürlükteki tüm yasalara ve yönetmeliklere uymak zorundadır. Konecranes ile ilgili her türlü kamu finansman bilgisi, belirlenen zaman dilimi içerisinde hazırlanmalı ve Konecranes'in ilgili tarih veya dönemdeki mali durumunu eksiksiz, doğru ve hatasız şekilde ortaya koymalıdır.

Konecranes, söz konusu çeyreğin sonunda mali tablolarını ve ara dönem raporlarını yayınlamadan önce sessiz bir dönemden geçer. Bu süre zarfında, Konecranes temsilcileri şirketin mali durumuyla ilgili yorumda bulunmazlar.

Daha detaylı bilgi almak için, lütfen MyKonecranes > Internal Knowledge > Marketing & Communications > MarCom Guidelines adresinde bulunan Dış Haberleşme Yönetmeliği'ne ([External Communication Guidelines](#)) göz gezdirin.

22. Uygulama

İşbu Davranış İlkeleri, Konecranes Yönetim Kurulu tarafından onaylanmıştır. Burada ortaya konan ilkeler tüm Konecranes Grubu'na ait bütün iş yerlerinde ve Konecranes'in ticari faaliyetlerini sürdürdüğü bütün alanlarda uygulanabilir. Hem Konecranes Grup yönetimi, hem de çalışanları burada belirtilen standartları istisnasız olarak takip etmekle yükümlüdür. Konecranes, bu ilkelerin bütün çalışanlarına eksiksiz bir şekilde iletilmesini ve ilkelerin herkes tarafından benimsenip uygulanmasını güvence altına almıştır. Gerekli görülen durumlarda, Konecranes Davranış İlkeleri'ne sonradan yeni kurallar ve yönergeler eklenebilir.

İşbu Davranış İlkeleri'nin uygunluğuna veya yorumlanmasına ya da ilkelerin olası ihlallerine dair endişeleriniz veya sorularınız varsa, Compliance Officer ile iletişime geçmelisiniz. Compliance Officer, olası ihlallerin ciddiyet düzeyini değerlendirmek ve atılması gereken muhtemel adımlar konusunda karar vermekle sorumludur. Çalışanlar, burada belirtilen ilkelerle ilgili kafalarındaki tüm soruları veya olası ihlal durumlarını şirket yönetimiyle görüşmekten çekinmemelidirler. Şirket çalışanlarını buradaki ilkelerin ihlalini bildirmekten alıkoymak da aynı şekilde yasaktır.

23. Gözetleme ve Raporlama

Konecranes Uyum ve Etik Komitesinin önerileri doğrultusunda, Konecranes Liderlik Ekibi (KLT) işbu Davranış Kuralları'nı her yıl gözden geçirecek ve Denetim Komitesi ile Yönetim Kurulu'nun onayı için gerekli olduğunda ilgili değişiklik önerilerini sunacaktır.

İç Denetim Komitesi ve şirket yönetimi, Konecranes Grup içerisindeki davranışları, bu politika kapsamında denetleyecektir. İç Denetim Komitesi ve şirket üst yönetimi, gerçekleştirilen denetimlerin sonuçlarını ve ilgili bulguları, Konecranes Yönetim Kurulu'na bağlı çalışan Denetim Komitesi'ne bildirecektir.

Şüpheli olaylara dair gizli Muhbirlik Kanalı üzerinden doğrudan bireysel olarak veya farklı şekillerde gönderilen bütün bildirimler Compliance Officer tarafından araştırılacak ve bulgular Konecranes Uyum ve Etik Komitesi ve Denetim Komitesi'ne rapor edilecektir.

İletişim Bilgileri:

Herhangi bir endişe veya sorunuz olur ise lütfen Head of Compliance & Ethics Sn. Kati Mattila ile irtibata geçiniz.

Muhbirlik Kanalı: <https://report.whistleb.com/Konecranes>

*Kuruma özel sürümün kontrolü için:
Oluşturan ve inceleyen: Grup Yönetim Kurulu
Onay: Yönetim Kurulu
Yayın Tarihi: Ekim 24, 2018
Yürürlük Tarihi: Ekim 29, 2018
Güncellenme Tarihi: Nisan 3, 2020*