

KONECRANES CODE OF CONDUCT

Phụ Lục

Thư các bạn đồng nghiệp,	3
1. Giới thiệu chung.....	4
2. Luật pháp và quy định.....	4
3. Cạnh tranh công bằng và Tuân thủ luật cạnh tranh	4
4. Bảo mật, Bảo vệ dữ liệu cá nhân và Quyền riêng tư	5
5. Bảo vệ và Sử dụng hợp lý các tài sản của Konecranes	5
6. Nghiêm cấm giao dịch giữa những người trong nội bộ và tiết lộ trái pháp luật về thông tin nội bộ	6
7. Hiểu rõ khách hàng và nhà cung cấp của bạn ("KYC")	6
8. Trừng phạt và cấm vận kinh tế	7
9. Tài nguyên máy tính và truyền thông	7
10. Báo cáo tài chính	8
11. Sổ sách và hồ sơ của Konecranes.....	8
12. Lưu giữ hồ sơ.....	8
13. Nhân quyền	9
14. Môi trường	9
15. Các cơ hội bình đẳng và không phân biệt đối xử	9
16. Các hình thức quấy rối tình dục và các hình thức quấy rối khác	10
17. Sức khỏe và sự an toàn	10
18. Xung đột lợi ích	11
19. Tham nhũng hoặc hối lộ.....	11
20. Nhà cung cấp và nhà thầu phụ.....	12
21. Mối quan hệ với truyền thông	12
22. Thực hiện.....	13
23. Theo dõi và báo cáo	13
Thông tin liên lạc:	14

Thư các bạn đồng nghiệp,

Tên tuổi và danh tiếng tốt đẹp của Konecranes là kết quả của giá trị của chúng tôi cũng như sự cống hiến và làm việc chăm chỉ của tất cả chúng ta. Chúng ta có trách nhiệm cùng nhau duy trì và nâng cao danh tiếng này. Các nhân viên của Konecranes đại diện cho nhiều nền văn hóa, nói nhiều ngôn ngữ khác nhau và thuộc các tôn giáo khác nhau. Mục tiêu của chúng ta không chỉ là tuân thủ luật pháp, quy tắc và quy định áp dụng đối với doanh nghiệp của chúng ta, mà chúng ta phần đầu tuân thủ các chuẩn mực cao nhất về ứng xử hợp pháp và có đạo đức trong kinh doanh.

Chúng ta thực hiện kinh doanh theo cách trung thực, minh bạch và có đạo đức. Chúng ta chịu trách nhiệm về những lời nói và hành động của chúng ta, và phần đầu xây dựng môi trường làm việc đầy thách thức và đáp ứng kỳ vọng của nhân viên, khen thưởng tinh thần làm việc theo nhóm. Chúng ta tôn trọng và công nhận sự khác nhau tác phong làm việc, lối sống và văn hóa đa dạng.

Bộ quy tắc ứng xử **này** cung cấp tổng quan về các yêu cầu và hướng dẫn căn bản về cách chúng ta thực hiện kinh doanh và mô tả các chuẩn mực mà chúng ta duy trì trong các hoạt động của chúng ta. Những yêu cầu và hướng dẫn này dựa trên đạo đức kinh doanh của chúng ta, cam kết về tính liêm chính của chúng ta, áp dụng cho tất cả các nhân viên, giám đốc, tư vấn viên, đại lý, nhà thầu, nhà thầu phụ và các đơn vị kinh doanh của chúng ta trên khắp thế giới. Bộ quy tắc này cần được áp dụng kết hợp với các luật pháp và quy định của các phạm vi quyền hạn từ nơi chúng ta hoạt động kinh doanh.

Các chính sách được quy định trong Bộ quy tắc này là một phần của truyền thống lâu đời trong việc duy trì các chuẩn mực kinh doanh có đạo đức của chúng ta. Vui lòng đọc kỹ Bộ quy tắc này và chắc chắn rằng bạn hiểu nội dung, hậu quả của việc không tuân thủ, và tầm quan trọng của Bộ quy tắc đối với sự thành công của tập đoàn Konecranes.

Nếu bạn có bất kỳ thắc mắc nào, vui lòng trao đổi với người quản lý trực tiếp của bạn, Cán Bộ Tuân Thủ & Đạo Đức của Konecranes hoặc bất kỳ người nào khác được xác định trong Bộ quy tắc này. Khi nghi ngờ về tính thích hợp hay tính đúng đắn của một thực hành hoặc vấn đề cụ thể, bạn cần tìm kiếm hướng dẫn thích hợp.

Tất cả chúng ta đều có trách nhiệm duy trì các nguyên tắc của Bộ quy tắc này và thông báo kịp thời bất kỳ vi phạm hoặc vi phạm tiềm ẩn nào có thể xảy ra. Việc nâng cao nhận thức về những chủ đề này, làm sáng tỏ các thắc mắc và giải quyết các vấn đề là cần thiết trong việc tạo nên một tổ chức toàn cầu lành mạnh và tuyệt vời cho Konecranes.

Trân trọng,

Teo Ottola

Giám đốc tài chính, Giám đốc điều hành tạm thời

1. Giới thiệu chung

Hành động kinh doanh có trách nhiệm rất quan trọng nhằm đảm bảo hiệu suất cạnh tranh và khả năng sinh lời dài hạn. Văn hoá quản lý tại Konecranes dựa trên các giá trị của công ty chúng ta: tin tưởng mọi người, cam kết dịch vụ toàn diện và khả năng sinh lời bền vững. Thực hành quản lý cũng được dựa trên các nguyên tắc chung về sự phát triển bền vững, đề cao sự hội nhập về kinh tế, các mục tiêu kinh tế và sinh thái trong các hoạt động kinh doanh của chúng ta. Konecranes tham gia vào sáng kiến chiến lược của Hiệp ước toàn cầu của Liên Hợp Quốc về thực hành kinh doanh bền vững và hỗ trợ mười nguyên tắc được chấp nhận phổ biến trong các lĩnh vực nhân quyền, lao động, môi trường và chống tham nhũng.

Bộ quy tắc ứng xử của Konecranes chỉ ra các yêu cầu và hướng dẫn căn bản về cách chúng ta thực hiện kinh doanh. Konecranes phấn đấu cho ứng xử đạo đức cao nhất, và với những nguyên tắc chính mô tả các chuẩn mực pháp lý và có đạo đức mà chúng ta sẽ duy trì với các khách hàng, đối tác kinh doanh, nhà cung cấp và nhân viên của chúng ta, và cũng hướng đến các thị trường tài chính và xã hội ở tất cả các quốc gia nơi chúng ta thực hiện kinh doanh.

Mỗi và từng nhân viên bất luận vị trí trong tổ chức được kỳ vọng tuân thủ và xúc tiến Bộ quy tắc ứng xử này, trừ khi luật pháp địa phương hoặc quốc tế bắt buộc hoặc các quy định có hiệu lực khác quy định khác.

2. Luật pháp và quy định

Konecranes cam kết tuân thủ toàn bộ luật pháp quốc tế và quốc gia hiện hành. Luật này bao gồm như luật và quy định về cạnh tranh, quản trị doanh nghiệp, thuế, công bố thông tin tài chính, an toàn, ngăn ngừa hối lộ, thanh toán bất hợp pháp và tham nhũng, quyền của nhân viên, bảo vệ môi trường và công nhận và bảo vệ tài sản, bản quyền và các hình thức sở hữu trí tuệ khác của công ty.

Konecranes sẽ được quản lý minh bạch và phù hợp với các nguyên tắc, hướng dẫn và nguyên tắc quản trị doanh nghiệp tốt theo cam kết của Konecranes đối với các cổ đông, đối tác, khách hàng, nhà cung cấp, nhân viên và cộng đồng.

3. Cạnh tranh công bằng và Tuân thủ luật cạnh tranh

Konecranes hỗ trợ và phấn đấu cạnh tranh công bằng và cam kết tuân thủ luật cạnh tranh hiện hành. Konecranes sẽ nỗ lực kiểm soát bất kỳ hoạt động nào có thể làm hạn chế sự cạnh tranh công bằng hoặc gây ra những quan ngại về luật cạnh tranh, ví dụ như chia sẻ thông tin về giá, thị phần hoặc các thông tin không công khai tương tự khác với đối thủ cạnh tranh.

Vui lòng tham khảo Chính sách cạnh tranh của Konecranes để biết các thông tin chi tiết khác, mà có thể được tìm thấy tại MyKonecranes > About Konecranes > Policies and principles ([Konecranes Competition Policy](#)).

4. Bảo mật, Bảo vệ dữ liệu cá nhân và Quyền riêng tư

Thông tin bảo mật về Konecranes và những đối tác, khách hàng, nhà cung cấp và nhân viên của Konecranes phải được giữ bảo mật và bảo vệ khỏi hành vi truy cập trái phép. Các nhân viên không được phép sử dụng thông tin bảo mật mà họ biết như một phần của công việc của họ để trục lợi cá nhân hay tiết lộ thông tin bảo mật cho bất kỳ bên không được ủy quyền nào.

Konecranes tôn trọng quyền riêng tư và tính liên chính của các bên liên quan và nhân viên và nhằm áp dụng các tiêu chuẩn nghiêm ngặt khi xử lý dữ liệu cá nhân. Konecranes chỉ thu thập và lưu giữ thông tin cá nhân mà được pháp luật cho phép và phù hợp với hiệu quả hoạt động của công ty. Tất cả các dữ liệu cá nhân được Konecranes thu thập và lưu giữ sẽ được xử lý công bằng, hợp pháp và cẩn trọng và theo cách giúp bảo vệ quyền riêng tư của nhân viên và các cá nhân khác của chúng ta.

Nhân viên đang thu thập hoặc xử lý bất kỳ dữ liệu cá nhân nào, sẽ chịu trách nhiệm duy trì dữ liệu cá nhân và những người được cung cấp quyền tiếp cận thông tin đó chỉ sử dụng các thông tin đó cho các mục đích và trong các giới hạn đã được xác định cho dữ liệu cá nhân cho mỗi tập tin dữ liệu. Có thể tìm thấy nhiều thông tin hơn từ MyKonecranes > Internal Knowledge > Departments > Data Protection. Các nhân viên không được phép tiết lộ dữ liệu cá nhân vi phạm luật pháp hiện hành hoặc các hướng dẫn này. Quyền tiếp cận các hồ sơ cá nhân chỉ dành cho các nhân viên được ủy quyền thích hợp và có nhu cầu rõ ràng về thông tin cho mục đích kinh doanh.

5. Bảo vệ và Sử dụng hợp lý các tài sản của Konecranes

Các tài sản của Konecranes

Bộ quy tắc này yêu cầu tất cả nhân viên bảo vệ tài sản của Konecranes¹ và đảm bảo sử dụng hiệu quả cho mục đích kinh doanh hợp pháp. Việc trộm cắp, bất cẩn và lãng phí có ảnh hưởng trực tiếp đến khả năng sinh lời của Konecranes. Nhân viên sẽ phải có các biện pháp để ngăn ngừa hành vi gây thiệt hại và trộm cắp hoặc sử dụng sai mục đích tài sản của Konecranes. Khi bất kỳ nhân viên nào rời Konecranes, phải hoàn trả tất cả tài sản thuộc Konecranes. Trừ khi được ủy quyền cụ thể, chỉ được phép sử dụng các tài sản của Konecranes, bao gồm thiết bị, tài liệu, tài nguyên và thông tin độc quyền cho mục đích kinh doanh. Tất cả nhân viên được kỳ vọng bảo vệ quỹ và tài sản của Konecranes

¹ Tài sản được định nghĩa là tài sản, các quỹ, thông tin hoặc sở hữu trí tuệ thuộc sở hữu của Konecranes, cũng như các thiết bị được sử dụng trên cơ sở cá nhân, chẳng hạn như điện thoại di động và máy tính.

như bảo vệ tài sản của bản thân mình, chống lại hành vi lạm dụng, gây tổn thất, gian lận hoặc trộm cắp.

6. Nghiêm cấm giao dịch giữa những người trong nội bộ và tiết lộ trái pháp luật về thông tin nội bộ

Konecranes tôn trọng và tuân theo các luật chứng khoán có liên quan bằng cách đảm bảo rằng thông tin nội bộ được đảm bảo và bảo vệ.

Thông tin nội bộ là bất kỳ thông tin nào có tính chính xác, không được công bố, liên quan trực tiếp hoặc gián tiếp đến Konecranes hoặc bất kỳ bên phát hành các công cụ tài chính được giao dịch công khai hoặc các công cụ tài chính nào khác (bao gồm cổ phần) do Konecranes hoặc bên phát hành khác phát hành và nếu được công bố, sẽ có khả năng có ảnh hưởng đáng kể đến giá của các công cụ tài chính hoặc giá của các công cụ tài chính phái sinh liên quan. Ảnh hưởng của thông tin nội bộ đến giá của chứng khoán hoặc các công cụ tài chính khác có thể là tích cực hoặc tiêu cực.

Trong quá trình thực hiện công việc của họ tại Konecranes, nhân viên có thể thu thập thông tin nội bộ hoặc thông tin không công khai khác về Konecranes, các nhà cung cấp, khách hàng hoặc các đối tác khác của Konecranes. Nhân viên không được mua hoặc bán các công cụ tài chính của Konecranes hoặc bất kỳ chứng khoán nào của công ty được giao dịch công khai hoặc các công cụ tài chính phái sinh liên quan bất cứ khi nào họ có thông tin nội bộ hoặc các thông tin không công khai trọng yếu liên quan đến Konecranes hoặc công ty đó, tùy từng trường hợp. Chuyển thông tin đó cho những người có thể mua hoặc bán chứng khoán hoặc đề nghị mua hoặc bán chứng khoán trên cơ sở thông tin đó - gọi là "mánh khéo" – cũng bị nghiêm cấm, cũng như bất kỳ tiết lộ thông tin nội bộ nào, trừ khi tiết lộ đó được pháp luật hiện hành cho phép.

Vui lòng tham khảo Quy định nội bộ của Konecranes Plc để biết thêm chi tiết, có thể được tìm thấy tại [MyKonecranes > About Konecranes > Policies and principles \(Konecranes Plc Insider Regulations\)](#).

7. Hiểu rõ khách hàng và nhà cung cấp của bạn ("KYC")

Konecranes cũng đã thông qua một quy trình KYC để đảm bảo rằng Konecranes chỉ tiến hành kinh doanh với các công ty và cá nhân mà có cùng các tiêu chuẩn tuân thủ và tính liêm chính.

Nhân viên phải từ chối tiến hành kinh doanh và không hỗ trợ những người có hành vi bất hợp pháp liên quan đến hàng hoá của Konecranes hoặc không vượt qua quy trình KYC được nêu trong Chính sách tín dụng của Konecranes, và nhân viên phải báo cáo bất kỳ vi phạm nào về quy trình KYC cho Compliance Officer hoặc kênh báo cáo bảo mật. Tất cả nhân viên được yêu cầu tìm hiểu và tuân theo quy trình KYC.

Vui lòng tham khảo Chính sách tín dụng của Konecranes để biết thêm chi tiết, có thể tìm thấy tại MyKonecranes > About Konecranes > Policies and principles ([Konecranes Group Credit Policy](#)).

8. Trừng phạt và cấm vận kinh tế

Konecranes tuân thủ tất cả các biện pháp trừng phạt quốc gia và quốc tế hiện hành đối với các hoạt động kinh doanh của công ty. Để thực hiện được điều này, Konecranes tiến hành thẩm định phù hợp với nghĩa vụ của mình theo các danh sách trừng phạt áp dụng. Nhân viên không được giao dịch với các cá nhân và các thực thể xuất hiện trong danh sách trừng phạt được Konecranes kiểm tra.

Vui lòng tham khảo Hướng dẫn của Konecranes về trừng phạt và kiểm soát xuất khẩu để biết thêm chi tiết, có thể được tìm thấy tại MyKonecranes > Internal Knowledge > Export Control, Trade Compliance ([Konecranes Instructions on Sanctions and Export Controls](#)).

9. Tài nguyên máy tính và truyền thông

Tài nguyên máy tính và truyền thông của Konecranes, bao gồm máy tính, điện thoại thông minh, thư thoại, trò chuyện và e-mail, mang lại những lợi ích quan trọng nhưng cũng đem đến những rủi ro nghiêm trọng về bảo mật và trách nhiệm pháp lý cho nhân viên và Konecranes. Điều vô cùng quan trọng là nhân viên phải thực hiện tất cả các biện pháp cần thiết để bảo vệ hệ thống máy tính và tất cả các thiết bị điện tử bằng mật khẩu và các biện pháp thích hợp khác. Điều này cũng áp dụng cho trường hợp nhân viên sử dụng thiết bị của mình để truy cập hoặc lưu trữ thông tin của Konecranes. Tất cả các thông tin điện tử nhạy cảm, bảo mật hoặc hạn chế phải được bảo vệ bằng mật khẩu.

Nếu nhân viên có bất cứ lý do nào để tin rằng mật khẩu của mình hoặc tính bảo mật của máy tính, điện thoại thông minh hoặc tài nguyên truyền thông của Konecranes hoặc thiết bị cá nhân được sử dụng để truy cập hoặc lưu trữ thông tin của Konecranes đã bị xâm nhập, họ phải thay đổi mật khẩu của mình ngay lập tức và báo cáo sự việc với bộ phận trợ giúp CNTT của Konecranes.

Khi nhân viên sử dụng tài nguyên của Konecranes để gửi e-mail, thư thoại hoặc tin nhắn nhanh hoặc truy cập vào các dịch vụ Internet, hành động đó được coi như là đại diện cho Konecranes. Việc sử dụng không chính đáng các tài nguyên này có thể làm hủy hoại danh tiếng của Konecranes và khiến họ và Konecranes phải chịu trách nhiệm về mặt pháp lý.

Tất cả các tài nguyên máy tính được sử dụng để cung cấp kết nối máy tính và mạng trong toàn bộ tổ chức là tài sản của Konecranes và được nhân viên sử dụng để tiến hành các hoạt động kinh doanh của Konecranes. Được phép sử dụng e-mail và điện

thoại do ngẫu nhiên và không thường xuyên cho mục đích cá nhân. Tin nhắn cá nhân có thể không được gửi với mục đích bất hợp pháp, trái phép hoặc trái đạo đức, cũng như loại tin nhắn này có chứa bất kỳ nội dung bất hợp pháp hoặc vi phạm quyền của bên thứ ba. Phải lưu các tin nhắn cá nhân trong một thư mục riêng biệt, có thể nhận ra bằng tiêu đề khi bao gồm các tin nhắn cá nhân. Điều này áp dụng cho cả tin nhắn gửi đến và gửi đi.

Vui lòng tham khảo Chính sách bảo mật CNTT của Konecranes để biết thêm chi tiết, có thể tìm thấy tại MyKonecranes > About Konecranes > Policies and principles ([Konecranes IT Security Policy](#)).

10. Báo cáo tài chính

Konecranes có các định nghĩa và chuẩn mực nguyên tắc kế toán được chấp nhận rộng rãi, thống nhất, được áp dụng trong kế toán và báo cáo tài chính của tất cả các đơn vị. Các báo cáo tài chính hợp nhất của tập đoàn được thực hiện theo các chuẩn mực IFRS.

Konecranes cung cấp đồng thời, minh bạch và công khai, với cùng một nội dung đối với thông tin về tình hình và hoạt động cho các bên liên quan, không có ưu tiên hoặc ưu tiên cho bất kỳ nhóm hoặc cá nhân nào và phù hợp với luật pháp, các quy định của thị trường chứng khoán và các thông lệ được chấp nhận trên thị trường chứng khoán.

11. Sổ sách và hồ sơ của Konecranes

Konecranes phải ghi chép các hoạt động tài chính phù hợp với tất cả các luật và thông lệ kế toán hiện hành. Tất cả các giao dịch đều phải được cho phép hợp pháp, và ghi chép một cách chính xác và đầy đủ. Nghiêm cấm việc giả mạo hoặc làm sai lệch các bút toán, hồ sơ hoặc tài liệu. Nhân viên tuyệt đối không được lập báo cáo giả mạo hoặc sai lệch hoặc thực hiện thanh toán hoặc tạo một tài khoản đại diện cho Konecranes với sự hiểu biết rằng bất kỳ phần nào của khoản thanh toán hoặc tài khoản sẽ được sử dụng cho một mục đích khác với những gì được mô tả trong các tài liệu hỗ trợ.

Nếu một nhân viên biết hoặc nghi ngờ bất cứ ai giả mạo sổ sách và hồ sơ của Konecranes, nhân viên phải báo cáo ngay cho người quản lý trực tiếp của mình, Compliance Officer hoặc kênh báo cáo bí mật. Che giấu thông tin với quản lý hoặc kiểm toán viên nội bộ hoặc bên ngoài có thể gây ra thiệt hại nghiêm trọng cho Konecranes.

12. Lưu giữ hồ sơ

Konecranes cam kết tuân thủ các luật pháp và quy định hiện hành liên quan đến việc bảo quản hồ sơ. Tất cả hồ sơ phải được lưu giữ, ở mức tối thiểu, trong khoảng thời gian theo yêu cầu của luật pháp và quy định. Các hồ sơ quan trọng đối với hoạt động kinh doanh của Konecranes, bao gồm hồ sơ doanh nghiệp, bản gốc của hợp đồng, v.v. phải được xác định và lưu trữ tại một địa điểm an toàn ở các cơ sở của Konecranes.

Nếu một nhân viên biết về trát hầu tòa hoặc một vụ kiện tụng đang chờ xử lý hoặc chờ quyết định hoặc điều tra của chính phủ, nhân viên đó phải giữ lại và bảo vệ TẤT CẢ các hồ sơ có thể đáp ứng trát hầu tòa hoặc có liên quan đến vụ kiện tụng hoặc có thể liên quan đến việc điều tra cho đến khi nhân viên đó được Phòng pháp chế thông báo về cách xử lý. Bất kỳ việc tiêu hủy tài liệu nào phải được Phòng pháp chế và Compliance Officer cho phép.

13. Nhân quyền

Konecranes hỗ trợ và tôn trọng việc bảo vệ nhân quyền như được định nghĩa trong Tuyên bố của Liên hợp quốc về Nhân quyền. Konecranes thúc đẩy việc không phân biệt đối xử dựa trên chủng tộc, quốc tịch, giới tính, tôn giáo và tuổi tác và đấu tranh vì các cơ hội bình đẳng trong Tập đoàn.

Konecranes duy trì quyền tự do lập hội và thừa nhận tính hiệu quả của quyền thương lượng tập thể. Konecranes không chấp nhận việc sử dụng lao động trẻ em hoặc lao động cưỡng bức. Tập đoàn cũng không cho phép các điều kiện làm việc trái với luật pháp và thông lệ quốc tế. Chúng ta hy vọng toàn bộ mạng lưới nhà cung cấp của chúng ta sẽ tham gia vào thực tiễn kinh doanh phù hợp với các nguyên tắc của chúng ta.

14. Môi trường

Các hoạt động môi trường của Konecranes dựa trên tư duy vòng đời. Mục tiêu là để phát triển và tạo các giải pháp và dịch vụ tiên tiến với môi trường đáp ứng được các yêu cầu thiết yếu của khách hàng. Chúng ta dành ưu tiên đặc biệt cho việc phát triển các sản phẩm và dịch vụ có lượng khí thải thấp và hiệu quả cao. Chúng ta nỗ lực để đạt được sự phát triển bền vững cũng như trong các hoạt động nội bộ của chúng ta bằng cách sử dụng nguyên liệu thô, quy trình, sản phẩm và cắt giảm chất thải và khí thải bằng cách tận dụng các tiến bộ kỹ thuật mới nhất.

Vui lòng tham khảo Chính sách môi trường của Konecranes để biết thêm chi tiết, có thể được tìm thấy tại [MyKonecranes > About Konecranes > Policies and principles \(Konecranes Environmental Policy\)](#).

15. Các cơ hội bình đẳng và không phân biệt đối xử

Konecranes là chủ sử dụng lao động mang lại các cơ hội bình đẳng trong việc tuyển dụng và thúc đẩy thực tiễn, lợi ích và tiền lương. Konecranes sẽ không cho phép phân biệt đối xử đối với bất kỳ người nào dựa trên chủng tộc, tôn giáo, màu da, giới tính, tuổi tác, tình trạng hôn nhân, nguồn gốc quốc gia, khuynh hướng tình dục, quốc tịch, hoặc tình trạng khuyết tật (nơi ứng viên hoặc nhân viên có đủ trình độ để thực hiện các chức năng công việc thiết yếu có hoặc không có chỗ ở hợp lý), hoặc dựa trên bất kỳ cơ sở nào khác bị pháp luật cấm trong việc tuyển dụng, thuê tuyển, sắp xếp công việc, thăng

tiến, hoặc bất kỳ điều kiện làm việc nào khác. Nhân viên có quyền được hưởng cơ hội bình đẳng và đối xử bình đẳng dựa trên chất lượng công việc.

Konecranes sẽ không dung thứ cho việc sử dụng ngôn ngữ phân biệt đối xử, cũng như bất kỳ nhận xét, đùa giỡn hoặc hành vi nào tạo ra hoặc thúc đẩy một môi trường làm việc xúc phạm hoặc không thân thiện.

Vui lòng tham khảo Chính sách tôn trọng tại nơi làm việc của Konecranes để biết thêm chi tiết, có thể tìm thấy tại MyKonecranes > About Konecranes > Policies and principles ([Konecranes Respect in the Workplace Policy](#)).

16. Các hình thức quấy rối tình dục và các hình thức quấy rối khác

Konecranes nghiêm cấm mọi hình thức quấy rối ở nơi làm việc, bao gồm quấy rối tình dục. Konecranes sẽ có hành động kịp thời và thích hợp để ngăn ngừa và, nếu thích hợp, trừng phạt hành vi quấy rối.

Bất kỳ hành vi nào cấu thành quấy rối về mặt tinh thần hoặc thể chất, hoặc bất kỳ hình thức lạm dụng quyền lực nào cũng đều bị nghiêm cấm.

Vui lòng tham khảo Chính sách tôn trọng tại nơi làm việc của Konecranes để biết thêm chi tiết, có thể tìm thấy tại MyKonecranes > About Konecranes > Policies and principles ([Konecranes Respect in the Workplace Policy](#)).

17. Sức khỏe và sự an toàn

Konecranes cố gắng cung cấp cho nhân viên một môi trường làm việc thú vị và đầy thử thách, nơi sự cởi mở, tôn trọng, sự tin tưởng và cơ hội bình đẳng chiếm ưu thế. Công ty không ngừng phát triển một nơi làm việc an toàn và không có rủi ro cho nhân viên, nhà thầu và những người khác đang làm việc trong các bộ phận khác nhau trong tổ chức của chúng ta.

Konecranes cũng áp dụng các quy trình phát triển và sản xuất sản phẩm theo mục tiêu như vậy, cũng như các phương pháp đảm bảo chất lượng nhằm giảm thiểu rủi ro về sức khỏe và an toàn liên quan đến việc sử dụng sản phẩm và dịch vụ của công ty.

Vui lòng tham khảo Chính sách an toàn của Konecranes để biết thêm chi tiết, bạn có thể xem tại địa chỉ MyKonecranes > About Konecranes > Policies and principles ([Konecranes Safety Policy](#)).

18. Xung đột lợi ích²

Nhân viên Konecranes phải tránh mọi tình huống nơi lợi ích cá nhân³ có thể xung đột với lợi ích của Konecranes và bên có liên quan của Konecranes. Điều này có nghĩa là, ví dụ, nhân viên không được phép nhận hoặc tặng quà riêng tư, đón tiếp hoặc chiêu đãi, ngoại trừ quà riêng tư và khoản chiêu đãi có giá trị danh nghĩa không vượt quá các tiêu chuẩn phù hợp và các tiêu chuẩn thông lệ khi đón tiếp. Nếu có nghi ngờ rằng việc chấp nhận một món quà hay sự ưu đãi có thể gây ra xung đột lợi ích, nhân viên phải làm rõ tình hình với Compliance Officer trước. Konecranes không cung cấp hỗ trợ tài chính cho các đảng phái chính trị hoặc các tổ chức chính trị khác hoặc cho các chiến dịch bầu cử của cá nhân cử tri.

Cần lưu ý đặc biệt nếu nhân viên hoặc người có liên quan có lợi ích trực tiếp hoặc gián tiếp trong công ty hoặc có thể tạo ảnh hưởng đối với công ty mà Konecranes đang hợp tác kinh doanh hoặc công ty cạnh tranh với Konecranes. Theo mục đích của Bộ quy tắc này, "người có liên quan" có nghĩa là vợ/chồng, người sống chung hoặc người quan trọng khác, con, cha/mẹ, anh chị em ruột, anh em họ, bạn thân hoặc bất kỳ người nào khác (kể cả những người được chỉ định) có thể thay mặt nhân viên. Ví dụ, xung đột lợi ích cũng có thể nảy sinh khi một người thân phụ thuộc trực tiếp vào người thân khác.

Nhân viên có trách nhiệm với Konecranes về việc thúc đẩy lợi ích hợp pháp của Konecranes bất cứ khi nào phát sinh cơ hội để thực hiện điều đó. Nếu nhân viên biết được cơ hội kinh doanh hoặc đầu tư mà Konecranes có thể có liên quan hoặc trong phạm vi hoạt động kinh doanh của công ty, bao gồm thông qua việc sử dụng tài sản của công ty hoặc thông tin hay vị trí của nhân viên trong Konecranes, chẳng hạn như từ một đối thủ cạnh tranh hoặc khách hàng tiềm năng hoặc thực tế, nhà cung cấp hoặc đối tác kinh doanh của Konecranes, nhân viên không được theo đuổi hoặc tham gia vào cơ hội đó mà không có sự phê duyệt trước bằng văn bản của Compliance Officer. Nhân viên không được sử dụng tài sản hoặc thông tin của công ty, hoặc vị trí của họ tại Konecranes vì lợi ích cá nhân không chính đáng, và nhân viên không được cạnh tranh với Konecranes.

19. Tham nhũng hoặc hối lộ

Konecranes cam kết làm việc chống lại tham nhũng dưới mọi hình thức, bao gồm cả đòi và đưa hối lộ. Konecranes hoặc nhân viên của hãng không được chấp nhận, thực hiện,

² "Xung đột lợi ích" xảy ra khi lợi ích cá nhân (cho dù là trực tiếp hay gián tiếp) của một nhân viên cụ thể có ảnh hưởng hoặc có khả năng ảnh hưởng đến việc thực hiện đúng bổn phận công việc của nhân viên đó và gây nên hoặc có khả năng gây nên xung đột giữa lợi ích cá nhân của nhân viên với các quyền và lợi ích của Konecranes, điều này có thể dẫn đến thiệt hại cho quyền và lợi ích, tài sản và/hoặc danh tiếng kinh doanh của Konecranes.

³ "Lợi ích cá nhân" của một nhân viên là lợi ích của một nhân viên liên quan đến cơ hội cho nhân viên đó trong khi thực hiện các công việc của mình để thu được lợi ích cụ thể về tiền bạc, tài sản có giá trị, hoặc các tài sản hữu hình khác hoặc các dịch vụ và/hoặc quyền sở hữu khác, cho bản thân, gia đình hoặc bên thứ ba.

tìm kiếm hoặc đưa hối lộ hoặc lợi thế tiền bạc dưới bất kỳ loại nào. Các khoản này bao gồm tiền, lợi ích, khoản chiêu đãi, dịch vụ hoặc lợi ích vật chất tới hoặc từ công chức hoặc đối tác kinh doanh khác có ý định giành mỗi lợi kinh doanh hoặc cá nhân không chính đáng. Konecranes không chấp nhận tham gia hoặc ủng hộ rửa tiền trong bất kỳ hoàn cảnh nào.

Vui lòng tham khảo **Chính sách chống tham nhũng của Konecranes**, trong đó đưa ra trách nhiệm của nhân viên liên quan đến việc đảm bảo tuân thủ các luật, quy tắc và quy định chống hối lộ hiện hành. Bạn có thể xem tại địa chỉ MyKonecranes > About Konecranes > Policies and principles (**Konecranes Anti-Corruption Policy**).

20. Nhà cung cấp và nhà thầu phụ

Konecranes kỳ vọng các nhà cung cấp và nhà thầu phụ thực hiện công việc kinh doanh tuân thủ theo cùng nguyên tắc cao về pháp luật, đạo đức, môi trường và nhân viên mà Konecranes đang áp dụng. Những nguyên tắc này có tầm quan trọng rất lớn khi tạo dựng hoặc thực hiện quan hệ kinh doanh. Konecranes thúc đẩy việc áp dụng những nguyên tắc này với các nhà cung cấp hoặc nhà thầu phụ và nhằm mục đích giám sát hành động của họ về vấn đề này.

21. Mối quan hệ với truyền thông

Chỉ có những người phát ngôn hoặc nhân viên chính thức của Konecranes được Giám đốc điều hành hoặc Giám đốc tài chính ủy quyền chuyên trách mới có thể phát ngôn trước báo chí, các nhà phân tích chứng khoán, các thành viên khác của cộng đồng tài chính, các cổ đông hoặc các nhóm hoặc tổ chức với tư cách là người đại diện của Konecranes hoặc về công việc kinh doanh của Konecranes. Các yêu cầu xin thông tin tài chính về Konecranes từ cộng đồng tài chính hoặc các cổ đông phải được chuyển đến Phó chủ tịch phụ trách các vấn đề về quan hệ với Giới đầu tư. Các yêu cầu xin thông tin tài chính hoặc thông tin khác về Konecranes từ các phương tiện truyền thông, báo chí, hoặc công chúng phải được chuyển đến Phó chủ tịch phụ trách các vấn đề về Marketing và truyền thông.

Các thông tin được cung cấp cho giới truyền thông và phổ biến công khai phải hữu ích và đúng sự thật.

Bất kỳ thông tin công khai nào do Konecranes đưa ra và công bố phải tuân thủ tất cả các luật và quy định hiện hành. Bất kỳ thông tin tài chính công khai nào trên Konecranes đều phải trình bày tình hình tài chính của Konecranes một cách hoàn chỉnh, chính xác và đáng tin cậy vào thời điểm hoặc thời gian liên quan, đã được chuẩn bị trong khung thời gian thích hợp.

Konecranes tuân thủ giai đoạn im lặng trước khi công bố báo cáo tài chính và báo cáo giữa kỳ đang được xem xét bắt đầu từ cuối quý. Trong thời gian này, các đại diện của Konecranes không đưa ra ý kiến về tình hình tài chính của Konecranes.

Vui lòng tham khảo Hướng dẫn truyền thông với bên ngoài để biết thêm thông tin chi tiết, bạn có thể xem tại địa chỉ MyKonecranes > Internal Knowledge > Marketing & Communications > MarCom Guidelines ([External Communication Guidelines](#)).

22. Thực hiện

Bộ quy tắc ứng xử này đã được Hội đồng quản trị của Konecranes phê duyệt. Các nguyên tắc này được áp dụng trong toàn bộ Tập đoàn Konecranes và trong tất cả các lĩnh vực kinh doanh của Konecranes. Cả ban quản lý và nhân viên của Tập đoàn đều phải tuân thủ các tiêu chuẩn được đưa ra trong các nguyên tắc này mà không có bất kỳ ngoại lệ nào. Konecranes đảm bảo rằng những nguyên tắc này được truyền đạt hiệu quả đến tất cả nhân viên và yêu cầu tất cả mọi người phải chấp nhận và áp dụng vào thực tiễn. Khi cần thiết, Bộ quy tắc ứng xử của Konecranes sẽ được bổ sung bằng các nguyên tắc và hướng dẫn chi tiết hơn.

Nếu bạn có bất kỳ mối quan ngại hoặc thắc mắc nào về việc tuân thủ hoặc diễn giải Bộ quy tắc ứng xử này hoặc các hành vi vi phạm có thể có đối với những nguyên tắc này, bạn cần liên lạc với Compliance Officer. Compliance Officer chịu trách nhiệm đánh giá mức độ nghiêm trọng của bất kỳ hành vi vi phạm nào có thể xảy ra và quyết định các hành động tiếp theo. Nhân viên phải luôn cảm thấy được tự do trao đổi về tất cả các thắc mắc hoặc vi phạm tiềm ẩn liên quan đến các nguyên tắc này với ban quản lý. Cấm ngăn chặn nhân viên báo cáo hành vi thực hiện sai những nguyên tắc này.

23. Theo dõi và báo cáo

Dựa trên đề xuất của Ủy ban tuân thủ & đạo đức Konecranes, Đội ngũ lãnh đạo Konecranes (KLT) sẽ xem xét Bộ quy tắc này hàng năm và đề xuất những thay đổi đối với Bộ quy tắc khi cần thiết để xin phê duyệt từ Ủy ban kiểm toán và Hội đồng quản trị.

Ban kiểm toán nội bộ và ban quản lý sẽ tiến hành kiểm toán theo chính sách này trong Tập đoàn Konecranes. Ban kiểm toán nội bộ và ban quản lý cấp cao sẽ báo cáo kết quả và các phát hiện có liên quan từ bất kỳ cuộc kiểm toán nào đã được thực hiện cho Ủy ban kiểm toán của Hội đồng quản trị Konecranes.

Tất cả báo cáo về những trường hợp khả nghi (báo cáo trực tiếp thông qua Kênh tố giác bảo mật hoặc các phương tiện khác sẽ được Compliance Officer điều tra hợp lý và các phát hiện sẽ được báo cáo tới Ủy ban đạo đức & tuân thủ Konecranes và Ủy ban kiểm toán của Hội đồng quản trị Konecranes.

Thông tin liên lạc:

Nếu có bất kỳ thắc mắc hay câu hỏi gì xin vui lòng liên hệ Cô Kati Mattila, Head of Compliance & Ethics.

Kênh tố giác: <https://report.whistleb.com/Konecranes>

*Đối với vấn đề kiểm soát phiên bản nội bộ:
Được lập ra và xem xét bởi: Ban lãnh đạo tập đoàn
Phê duyệt: Bởi hội đồng quản trị
Xuất bản: Ngày 24 tháng 10 năm 2018
Có hiệu lực: Ngày 29 tháng 10 năm 2018
Cập nhật: Ngày 3 tháng 4 năm 2020*