

A KONECRANES MAGATARTÁSI KÓDEXE

Tartalomjegyzék

Kedves Kolléga!	3
1. Általános bevezetés.....	4
2. Jogsabályi előírások	4
3. Tisztességes verseny és a versenyjogi előírásoknak való megfelelés.....	5
4. Bizalmas információk, adatvédelem és titoktartás	5
5. A Konecranes eszközeinek védelme és megfelelő használata	6
6. A bennfentes kereskedelem és a bennfentes információk törvényellenes megosztásának tilalma	6
7. Ügyfél- és beszállítóismereti eljárás („KYC”).....	7
8. Gazdasági szankciók és embargók	7
9. Számítógépes és kommunikációs erőforrások.....	7
10. Pénzügyi jelentések	8
11. A Konecranes könyvelése és nyilvántartásai	9
12. A nyilvántartások megőrzése.....	9
13. Emberi jogok.....	9
14. Környezetvédelem.....	10
15. Esélyegyenlőség és diszkriminációmentesség	10
16. Szexuális zaklatás és a zaklatás más formái	10
17. Munka- és balesetvédelem.....	11
18. Összeférhetetlenség	11
19. Korrupció és megvesztegetés	12
20. Beszállítók és alvállalkozók	13
21. Sajtókapcsolatok.....	13
22. Megvalósítás.....	13
23. Ellenőrzés és jelentéstétel	14
Elérhetőségek:	14

Kedves Kolléga!

Minden tevékenységünk alapja a megfelelés és az etikus magatartás. Vállalatunk elkötelezett amellett, hogy a pusztán jogi megfelelési követelményeken túlmenően feddhetetlenül és szigorú etikai normák betartásával folytassa üzleti tevékenységét. Ez kulcsfontosságú vállalatunk jó teljesítményéhez és sikeres működéséhez.

Mindennapi tevékenységünket Etikai kódexünk irányítja azáltal, hogy világosan leírja belső szabályainkat és etikai értékeinket, valamint az üzleti tevékenységünk folytatásához kapcsolódó jogi kötelezettségeket. Mindenkit arra biztatok, hogy ismerkedjen meg vele, mivel támogat bennünket abban, hogy helyesen álljunk hozzá ügyfeleinkhez, beszállítóinkhoz és kollégáinkhoz. Gondosan ismerkedjen meg a Kódex tartalmával, különös tekintettel a meg nem felelés következményeire. A szabályok világszerte minden munkavállalónkra, igazgatónkra, tanácsadóinkra, ügynökönkre, kivitelezőinkre, alvállalkozóinkra és üzleti egységeinkre érvényesek. A tevékenység végzésének helyén hatályos jogszabályokkal és előírásokkal együtt alkalmazandók.

Támogatom a felelősség, a hatáskörök és az elszámoltathatóság delegálását a szervezeten belül, hogy agilisak lehessünk, és ügyfeleinkhez közel hozzuk meg a döntéseket. Éppen ezért még fontosabb, hogy a legszigorúbb etikai szabályokhoz tartsuk magunkat.

Mindannyiunk kötelessége, hogy a Kódex minden megsértését vagy potenciális megsértését haladéktalanul jelentsük. E témák tudatosítása, a kérdések tisztázása és a problémák megoldása mind nélkülözhetetlen ahhoz, hogy a Konecranest egészséges munkahellyé és kiváló globális szervezetté tegyük.

Kérdéseivel forduljon közvetlen feletteséhez, aki készséggel áll rendelkezésére. A Konecranes megfelelési és etikai tisztviselőivel, valamint a jelen Kódexben megjelölt további személyekkel is felveheti a kapcsolatot. Ha kétsége támad, mindig kérjen segítséget.

Üdvözléssel:

Anders Svensson
elnök-vezérigazgató

1. Általános bevezetés

A felelős üzleti gyakorlatok kulcsfontosságúak a hosszú távú versenyképes teljesítmény és jövedelmezőség biztosításához. A Konecranes menedzsmentkultúrája vállalati értékeinken – az emberekben vetett bizalmon, a teljes mértékű szolgáltatási kötelezettségvállaláson és a fenntartható jövedelmezőségen – alapul.

Menedzsmentgyakorlataink szintén a fenntartható fejlődés általános alapelvein nyugszanak, amelyek a gazdasági, társadalmi és ökológiai célok üzleti tevékenységünkbe történő beépítésének fontosságát hangsúlyozzák. A Konecranes tagja az Egyesült Nemzetek Globális megállapodás nevű, a fenntartható üzleti gyakorlatokat előmozdító stratégiai kezdeményezésének is, és tiszteletben tartja annak 10, egyetemesen elfogadott, az emberi jogokról, a munkaügyről, a környezetvédelemről és a korrupcióellenességről szóló alapelvét.

A Konecranes magatartási kódexe felvázolja az üzleti tevékenység folytatása során szem előtt tartandó alapvető követelményeket és utasításokat. A Konecranesnél igyekszünk a lehető legegyszerűbb magatartást tanúsítani, ezekkel az alapelvekkel pedig meghatározzuk azokat a jogi és etikai normákat, amelyeket ügyfeleink, üzleti partnereink, beszállítóink és munkavállalóink, valamint a társadalom és a pénzpiacok vonatkozásában mindegyik országban követnünk kell, ahol üzleti tevékenységet folytatunk.

Minden egyes munkavállaló (a szervezetnél betöltött pozíciójától függetlenül) köteles a jelen magatartási kódexet betartani, kivéve, ha a kötelező erejű helyi és nemzetközi jogszabályok vagy más érvényes szabályozások attól eltérően rendelkeznek.

2. Jogszabályi előírások

A Konecranes elkötelezett a vonatkozó nemzeti és nemzetközi jogszabályok teljes mértékű betartása mellett. Ebbe beleértendőik többek között a versenyjogról, a vállalatirányításról, az adózásról, a pénzügyi adatok közzétételéről, a biztonságról, a tiltott kifizetésekről, a munkavállalói jogokról, a környezetvédelemről, a vállalati eszközök beazonosításáról és védelméről, a szerzői jogokról és a szellemi tulajdon jog más formáiról szóló szabályok és szabályozások, valamint a megvesztegetés-ellenes jogszabályok is.

A Konecranes irányítása átlátható, valamint a helyes vállalatirányításról szóló szabályoknak, irányelveknek és alapelveknek megfelelő módon, a Konecranes részvényesei, partnerei, ügyfelei, beszállítói, munkavállalói és a közösség iránti elkötelezettségünknek megfelelően zajlik.

3. Tisztességes verseny és a versenyjogi előírásoknak való megfelelés

A Konecranes támogatja a tisztességes versenyt és törekszik annak biztosítására, valamint elkötelezett a rá érvényes versenyjogi szabályoknak való megfelelés iránt. A Konecranes tartózkodik az olyan tevékenységektől, amelyek korlátozhatják a tisztességes versenyt, vagy versenyjogi aggályokat vethetnek fel (például az árazással, piaci részesedéssel vagy más hasonló, nem nyilvános információk versenytársakkal való megosztásától).

A további részletek a [Konecranes versenyjogi szabályzatában](#) ([Konecranes Competition Policy](#)) található, amely itt érhető el: [MyKonecranes > About Konecranes > Policies and principles](#).

4. Bizalmas információk, adatvédelem és titoktartás

A Konecranesről, annak partnereiről, ügyfeleiről, beszállítóiról és személyzetéről szóló bizalmas információk diszkréten kezelendők és védelmet igényelnek a jogosulatlan hozzáférések ellen. A munkavállalók nem használhatják a munkájuk során megismert bizalmas információkat személyes haszonszerzésre, és nem oszthatnak meg bizalmas információkat jogosulatlan felekkel.

A Konecranes tiszteletben tartja részvényesei és munkavállalói magánéletét és méltóságát, és szigorú szabványokat alkalmaz a személyes adatok feldolgozása során. A Konecranes kizárólag azokat a személyes adatokat gyűjti össze és őrzi meg, amelyeket a jogszabályok lehetővé tesznek, és amelyek biztosítják a hatékony működést. Minden, a Konecranes által összegyűjtött és megőrzött személyes adat tisztességesen, jogszerűen és kellő elővigyázatossággal kerül feldolgozásra, olyan módon, amely védi az alkalmazottak és más egyének magánéletét.

A személyes adatokat gyűjtő vagy feldolgozó munkavállalók felelősek a személyes adatok megőrzéséért, és az ilyen adatokhoz hozzáféréssel rendelkező személyek kizárólag az egyes adatfájlokban meghatározott célokra és kereteken belül használhatják fel azokat. További információk itt találhatóak: [MyKonecranes > Internal Knowledge > Departments > Data Protection](#). A munkavállalók nem oszthatnak meg személyes adatokat a vonatkozó jogszabályok vagy utasítások megszegésével. A személyes nyilvántartásokhoz való hozzáférés a megfelelő jogosultságokkal és egyértelmű, az adott információ iránti üzleti igénnyel rendelkező személyekre korlátozódik.

5. A Konecranes eszközeinek védelme és megfelelő használata

A Konecranes eszközei

Jelen kódex előírásai megkövetelik a munkavállalóktól a Konecranes eszközeinek védelmét,¹ és biztosítják azok hatékony és jogszerű üzleti célokból történő használatát. Az óvatlanság, a pazarlás és a lopások közvetlenül befolyásolják a Konecranes jövedelmezőségét. A munkavállalók kötelesek lépéseket tenni a Konecranes tulajdona esetében felmerülő károk, lopások és visszaélések megelőzése érdekében. A Konecranestől való távozás esetén a munkavállalók kötelesek a cég minden tulajdonát visszaszolgáltatni. A Konecranes eszközei – beleértve a berendezéseket, alanyanyagokat, erőforrásokat és védett adatokat is – kizárólag üzleti célokra használhatók fel, kivéve kifejezetten egyéb célokra szóló felhatalmazás esetén. Minden alkalmazott köteles megővni a Konecranes pénzügyi forrásait és eszközeit, valamint védeni azokat a visszaélések, elvesztések, csalások és lopások ellen, akárcsak a saját tulajdonával tenné.

6. A bennfentes kereskedelem és a bennfentes információk törvénytellenes megosztásának tilalma

A Konecranes betartja a vonatkozó értékpapírtörvényi rendelkezéseket, és biztosítja a bennfentes információk biztonságát és védelmét.

Bennfentes információnak minősül minden olyan konkrét, nem nyilvános, közvetlenül vagy közvetve a Konecranes vagy más nyilvánosan működő részvénytársaság pénzügyi eszközeivel (a részvényeket is beleértve) kapcsolatos információ, amelynek nyilvánosságra hozatala valószínűsíthetően jelentős hatást gyakorolna az említett pénzügyi eszközök vagy a kapcsolódó derivatív pénzügyi eszközök árára. A bennfentes információ által az adott értékpapír vagy más pénzügyi eszköz árára kifejtett hatás lehet akár pozitív, akár negatív.

Munkaköri feladataik ellátása során a Konecranes munkavállalói tudomást szerezhetnek a Konecranesszel, annak beszállítóival, ügyfeleivel vagy más szerződő feleivel kapcsolatos, bennfentes vagy más, nem nyilvános információkról. A munkavállalók nem adhatják el vagy vásárolhatják meg a Konecranes pénzügyi eszközeit vagy más nyilvánosan működő részvénytársaság értékpapírjait, illetve az azokhoz kapcsolódó derivatív pénzügyi eszközöket, ha a Konecranesszel, vagy adott esetben a másik érintett vállalattal kapcsolatos bennfentes információ vagy lényeges, nem nyilvános információ jut a tudomásukra. Szintén tilos ezeket az információkat továbbadni más személynek, aki értékpapírokat vásárolhat vagy adhat el, valamint azt javasolni bárkinek, hogy vásároljon vagy adjon el bizonyos értékpapírokat ezen

¹ Eszköznek minősül a Konecranes tulajdonában álló minden vagyon, pénzügyi forrás, információ vagy szellemi tulajdon, valamint minden egyénileg használt berendezés, például mobiltelefon és számítógép is.

információk alapján – azaz „tippet adni” –, akár csak a bennfentes információkat bármilyen módon közzétenni, kivéve, ha azt a vonatkozó jogszabályok lehetővé teszik.

A további részletek [a Konecranes Plc. belső szabályzataiban \(Konecranes Plc Insider Regulations\)](#) található, amelyek itt érhetők el: MyKonecranes > About Konecranes > Policies and principles.

7. Ügyfél- és beszállítóismereti eljárás („KYC”)

A Konecranes bevezette az ügyfél- és beszállítóismereti („KYC”) eljárást annak érdekében, hogy kizárólag olyan vállalatokkal és magánszemélyekkel folytasson üzleti tevékenységet, amelyek szintén betartják annak megfelelésre és tisztességre vonatkozó alapelveit.

A munkavállalók nem léphetnek üzleti kapcsolatba olyan felekkel, akik illegális tevékenységeket folytatnak a Konecranes termékeivel kapcsolatban, vagy akik nem feleltek meg a Hitelezési szabályzatban leírt KYC-eljárás során, valamint nem nyújthatnak segítséget az ilyen feleknek, és kötelesek bejelentést tenni a KYC-eljárás bármilyen megszegéséről a Compliance Officer munkatársnál vagy a bizalmas jelentéstételi csatornán keresztül. Minden munkavállaló köteles megismerni és betartani a KYC-eljárás folyamatát.

A további részletek [a Konecranes Plc. hitelezési szabályzatában \(Konecranes Group Credit Policy\)](#) található, amely itt érhető el: MyKonecranes > About Konecranes > Policies and principles.

8. Gazdasági szankciók és embargók

A Konecranes tiszteletben tart minden, az általa végzett üzleti tevékenységekre vonatkozó nemzeti és nemzetközi szankciót. A Konecranes ezért kötelezettségeinek megfelelően alapos átvilágítást végez az érvényes szankciós listák alapján. A munkavállalók nem köthetnek ügyleteket olyan magánszemélyekkel és cégekkel, amelyek szerepelnek a Konecranes által átvizsgált szankciós listákon.

A további részletek [a Konecranes Plc. szankciókra és exportellenőrzésekre vonatkozó útmutatójában \(Konecranes Instructions on Sanctions and Export Controls\)](#) található, amely itt érhető el: MyKonecranes > Internal Knowledge > Export Control, Trade Compliance.

9. Számítógépes és kommunikációs erőforrások

A Konecranes számítógépes és kommunikációs erőforrásai (beleértve a számítógépeket, az okostelefonokat, az üzenetrögzítőket, valamint a chat- és e-mail-szolgáltatásokat is) jelentős előnyökkel járnak, ugyanakkor komoly biztonsági és felelősségi kockázatot is jelentenek a munkavállalók és a Konecranes számára. Különösen fontos, hogy a munkavállalók megtegyenek minden szükséges lépést

számítógépük és elektronikus eszközeik védelméért jelszavak használatával és más szükséges intézkedések segítségével. Ez érvényes azokra a helyzetekre is, amikor a munkavállaló a saját eszközeit használja a Konecranes adatainak tárolására vagy megnyitására. Minden érzékeny, bizalmas és korlátozott hozzáférésű elektronikus információt jelszóval kell védeni.

Amennyiben a munkavállalónak oka van azt feltételezni, hogy a jelszava vagy a Konecranes egyik számítógépének, okostelefonjának vagy kommunikációs erőforrásának vagy a Konecranes adataihoz való hozzáférésre használt személyes eszköznek biztonsága veszélybe került, azonnal módosítania kell a jelszavát és bejelentést tenni az esetről a Konecranes informatikai támogatási szolgálatánál.

Amikor a munkavállalók a Konecranes erőforrásait használják e-mailek, hangüzenetek vagy csevegőüzenetek küldésére, illetve internetes szolgáltatások megnyitására, a Konecranes képviselőjeként járnak el. Ezen erőforrások bármilyen nem elfogadható használata kárt tehet a Konecranes hírnevében, és az érintett munkavállaló, valamint a Konecranes jogi felelősségre vonásához vezethet.

Minden, a szervezet számítógépes és hálózati kapcsolatának fenntartására használt számítógépes erőforrás a Konecranes tulajdona, melyet a munkavállalók kizárólag a Konecranes üzleti ügyeinek lebonyolítására használhatnak. Az e-mail-fiókok és telefonok esetleges és alkalmi jellegű személyes használata megengedett. Illegális, jogosulatlan vagy etikátlan jellegű, illegális tartalmú vagy harmadik felek jogait sértő magáncélú üzenetek küldése azonban tilos. A magánjellegű üzeneteket célszerű külön mappában tárolni, amelynek tartalma felismerhető a neve alapján. Ez mind a bejövő, mind a kimenő üzenetekre érvényes.

A további részletek [a Konecranes Plc. Informatikai biztonsági szabályzatában \(Konecranes IT Security Policy\)](#) található, amely itt érhető el: [MyKonecranes > About Konecranes > Policies and principles](#).

10. Pénzügyi jelentések

A Konecranes egységes, általánosan elfogadott számviteli alapelveket, standardokat és meghatározásokat alkalmaz, amelyeket a könyvelés és a jelentéstétel során minden egység betart. A Csoport konszolidált pénzügyi kimutatásai a Nemzetközi Számviteli Standardokkal összhangban készülnek.

A Konecranes egyidejűleg, azonos tartalommal, átlátható és nyílt módon, egyes csoportok és magánszemélyek előnyben részesítése és azoknak való kedvezés nélkül, valamint a jogszabályoknak, a tőzsdei szabályozásoknak és a részvénytőzsdék elfogadott gyakorlatainak megfelelően szolgáltat adatokat az érdekelt feleknek a helyzetéről és teljesítményéről.

11. A Konecranes könyvelése és nyilvántartásai

A Konecranes köteles pénzügyi tevékenységeit a vonatkozó jogszabályoknak és könyvelési gyakorlatnak megfelelően rögzíteni. Minden tranzakciót megfelelően jóváhagyni, valamint pontosan és hiánytalanul rögzíteni kell. A hamis vagy félrevezető bejegyzések készítése, valamint ilyen dokumentációk létrehozása szigorúan tilos. A munkavállalók soha nem állíthatnak össze hamis vagy félrevezető jelentéseket, illetve nem nyújthatnak kifizetéseket vagy hozhatnak létre számlát a Konecranes nevében, ha tudják, hogy a kifizetés bármely része vagy a létrehozott számla az alátámasztó dokumentumokban leírtaktól eltérő célokra kerül felhasználásra.

Ha egy munkavállaló tudomására jut vagy gyanítja, hogy valaki hamisítja a Konecranes könyvelését és nyilvántartásait, köteles azt azonnal jelenteni a közvetlen felettesének, a Compliance Officer munkatársnak vagy a bizalmas jelentéstételi csatornán keresztül. Az információk a vezetőség, a belső vagy külső ellenőrök elől való elhallgatása jelentős károkat okozhat a Konecranesnek.

12. A nyilvántartások megőrzése

A Konecranes elkötelezett a nyilvántartások megőrzésére vonatkozó jogszabályi és szabályzati előírásoknak való megfelelés mellett. Minden nyilvántartást legalább a jogszabályok vagy szabályzatok által előírt ideig kell megőrizni. A Konecranes üzleti tevékenységére vonatkozó kulcsfontosságú nyilvántartásokat (beleértve a vállalati nyilvántartásokat, a szerződések eredeti példányait stb.) azonosítani kell, és a Konecranes létesítményeiben, biztonságos helyen kell tárolni.

Amennyiben egy munkavállaló tudomást szerez a céget érintő idézésről, illetve függőben lévő vagy tervezett peres eljárásról vagy állami vizsgálatról, a munkavállaló köteles megőrizni MINDEN olyan nyilvántartást, amelyre szükség lehet az idézés vagy az adott peres eljárás esetén, illetve amelyet érinthet a vizsgálat, mindaddig, amíg a Jogi Osztály utasítást nem ad a további lépésekről. A dokumentumok fizikai megsemmisítését a Jogi Osztálynak és a Compliance Officer munkatársnak is jóvá kell hagynia.

13. Emberi jogok

A Konecranes az ENSZ Emberi jogok egyetemes nyilatkozatában meghatározottaknak megfelelően támogatja és tiszteletben tartja az emberi jogok védelmét. A Konecranes a faji, nemzetiségi, nemi, vallási és kor alapján történő diszkriminációtól mentes munkahelyi környezetet igyekszik megteremteni, és a Csoport teljes szervezetében az esélyegyenlőség biztosításán dolgozik.

A Konecranes elismeri a munkavállalók egyesülési szabadságát és a kollektív tárgyalásokhoz való jogát. A Konecranes nem tűri a gyermekmunka alkalmazását, sem az olyan munkakörülményeket, amelyek nem felelek meg a nemzetközi

jogszabályoknak és gyakorlatoknak. A teljes ellátási láncunktól elvárjuk, hogy kizárólag az alapelveinkkel összhangban álló üzleti gyakorlatokban vegyenek részt.

14. Környezetvédelem

A Konecranes környezetvédelmi tevékenysége az életciklus-szemléleten alapul. A célunk környezetvédelmi szempontból fejlett megoldásokat és szolgáltatásokat fejleszteni és létrehozni, amelyek teljesítik az ügyfelek alapvető igényeit. Kiemelt figyelmet szentelünk az alacsony károsanyag-kibocsátású és nagy hatékonyságú termékek és szolgáltatások kifejlesztésének. A legújabb technikai fejlesztések alkalmazásának segítségével belső működésünk terén is komoly erőfeszítéseket teszünk a fenntartható fejlődés eléréséért, a nyersanyagok, folyamatok és termékek, valamint a hulladék mennyiségének és a szennyezőanyag-kibocsátás csökkentése terén is.

A további részletek [a Konecranes Plc. környezetvédelmi szabályzatában \(Konecranes Environmental\)](#) található, amely itt érhető el: [MyKonecranes > About Konecranes > Policies and principles](#).

15. Esélyegyenlőség és diszkriminációmentesség

A Konecranes mind a munkaerő-alkalmazást, mind az előléptetési gyakorlatokat, mind a béreket és juttatásokat illetően egyenlő bánásmódot biztosító munkáltató. A Konecranes nem tolerálja az egyének faji vagy vallási alapú, vagy a bőrszín, a nem, a kor, a családi állapot, a származás, a szexuális beállítottság, az állampolgárság vagy a fogyaték alapján (amennyiben a jelentkező vagy a munkavállaló rendelkezik a munkakör alapvető feladatainak teljesítéséhez szükséges végzettséggel, az ésszerű alkalmazkodás keretein belül) vagy bármely más, a jogszabályok által tiltott alapon történő megkülönböztetését a toborzás, a foglalkoztatás, a felvétel az elhelyezés, az előléptetés vagy egyéb, a munkaviszony keretei között előforduló helyzet során. A munkavállalóknak joguk van az egyenlő esélyekhez és az egyenlő bánásmódhoz, mely során kizárólag az elért eredményeiket vesszük figyelembe.

A Konecranes nem tűri a diszkriminatív nyelvhasználatot, sem más olyan megjegyzést, viccet vagy magatartásformát, amely sértő vagy ellenséges munkakörnyezetet teremt.

A további részletek [a Konecranes Plc. tiszteletteljes munkahelyi viselkedésről szóló szabályzatában \(Konecranes Respect in the Workplace Policy\)](#) található, amely itt érhető el: [MyKonecranes > About Konecranes > Policies and principles](#).

16. Szexuális zaklatás és a zaklatás más formái

A Konecranes szigorúan tiltja a munkahelyi zaklatás minden formáját, a szexuális zaklatást is beleértve. A Konecranes azonnali és megfelelő lépéseket tesz a zaklatásnak minősülő magatartás megelőzése és (adott esetben) megbüntetése érdekében.

Minden olyan magatartásforma, amely lelki vagy fizikai zaklatásnak vagy bármilyen más módon hatalommal való visszaélésnek minősül, hasonlóképpen tilos.

A további részletek [a Konecranes Plc. tiszteletteljes munkahelyi viselkedésről szóló szabályzatában](#) (Konecranes Respect in the Workplace Policy) található, amely itt érhető el: MyKonecranes > About Konecranes > Policies and principles.

17. Munka- és balesetvédelem

A Konecranes célja olyan érdekes és kihívást jelentő munkakörnyezetet kínálni munkavállalói számára, ahol az irányadó értékek a nyitottság, a tisztelet, a bizalom és az esélyegyenlőség. A cég folyamatosan dolgozik azon, hogy egy biztonságos és veszélyektől mentes munkahelyet hozzon létre a szervezet különféle területein dolgozó munkavállalói, alvállalkozói és más felek számára.

A Konecranes olyan termékfejlesztési és gyártási folyamatokat, valamint minőségbiztosítási módszereket alkalmaz, amelyek célja minimálisra csökkenteni a cég termékeinek és szolgáltatásainak használatával kapcsolatban felmerülő egészségügyi és biztonsági kockázatokat.

A további részletek [a Konecranes Plc. biztonsági szabályzatában](#) (Konecranes Safety Policy) található, amely itt érhető el: MyKonecranes > About Konecranes > Policies and principles.

18. Összeférhetetlenség²

A Konecranes munkavállalói kötelesek kerülni minden olyan helyzetet, ahol személyes érdekeik³ ellentétbe kerülhetnek a Konecranes és a Konecranes érdekelt feleinek érdekeivel. Ez többek között azt jelenti, hogy a munkavállalók nem fogadhatnak el vagy nyújthatnak személyes ajándékot, vendéglátást vagy szórakoztatást, kivéve az olyan személyes ajándékokat és szórakozást, amelynek névleges értéke nem haladja meg az észszerű és szokványos vendéglátási normák alapján elfogadható értéket. Amennyiben kétség merül fel azzal kapcsolatban, hogy egy adott ajándék vagy szíveség elfogadása esetlegesen összeférhetetlenséghez vezethet-e, a munkavállaló köteles előzetesen tisztázni a helyzetet a Compliance Officer munkatárssal. A Konecranes nem nyújt

² Összeférhetetlenség merülhet fel, ha egy adott munkavállaló személyes (közvetett vagy közvetlen) érdekei befolyásolják vagy befolyásolhatják munkaköri feladatainak megfelelő elvégzését, melynek következtében a munkavállaló személyes érdekei, valamint a Konecranes jogai és érdekei ellentétbe kerül(het)nek egymással, ez pedig kárt tehet a Konecranes jogaiban és érdekeiben, tulajdonában és/vagy üzleti jóhírében.

³ Azok az érdekek minősülnek a munkavállaló „személyes érdekének”, amellyel kapcsolatosan a munkavállaló számára lehetőség nyílik munkaköri feladatainak elvégzése során pénzösszeg, értéktárgy vagy más materiális, szolgáltatási és/vagy egyéb tulajdonjog formájában hasznot szerezni akár saját maga, akár családtagjai, akár harmadik felek részére.

pénzügyi támogatást politikai pártok, egyéb politikai szervezetek vagy egyéni jelöltek választási kampányára.

Különösen ügyelni kell abban az esetben, ha bármelyik munkavállalónak vagy kapcsolt személynek közvetlen vagy közvetett érdekei fűződnek egy adott vállalathoz, illetve képes befolyást gyakorolni olyan vállalatra, amellyel a Konecranes üzleti kapcsolatban áll, vagy amely a Konecranes versenytársa. Jelen kódex összefüggéseiben „kapcsolt személynek” minősülnek a házastársak, élettársak és partnerek, a gyermekek, a szülők, a testvérek, az unokatestvérek, a közeli barátok, valamint bármilyen más személy, aki eljárhat a munkavállaló nevében (beleértve a meghatalmazottakat is). Összeférhetetlenség merülhet fel például abban az esetben, ha egy adott személy az egyik családtagjának közvetlen beosztottja.

A munkavállalók minden lehetséges esetben kötelesek támogatni a Konecranes jogos érdekeit. Amennyiben a munkavállalók tudomást szereznek olyan üzleti vagy befektetési lehetőségről, amelyben a Konecranes is érdekelt lehet, vagy amely bármely más szempontból a cég üzleti tevékenységi körébe tartozik, beleértve többek között azt az esetet is, ha a munkavállaló az információhoz a vállalati tulajdon vagy adatok használatával vagy a Konecranesnél betöltött pozíciója segítségével jut hozzá, pl. a Konecranes versenytársától, tényleges/lehetséges ügyfelétől, beszállítójától vagy üzleti partnerétől szerzi be az információt, a munkavállaló a Compliance Officer előzetes írásos hozzájárulása nélkül nem élhet a lehetőséggel. A munkavállalók nem használhatnak vállalati tulajdont vagy információkat, sem a Konecranesnél betöltött pozíciójukat nem elfogadható személyes haszonszerzés céljából, valamint nem léphetnek versenyre a Konecranesszel.

19. Korrupció és megvesztegetés

A Konecranes elkötelezetten küzd a korrupció minden formája ellen, beleértve a kényszerítést és a megvesztegetést is. A Konecranes és annak munkavállalói nem fogadhatnak el, nyújthatnak, kérhetnek vagy ajánlhatnak fel kenőpénzt vagy bármilyen más, pénzbeli juttatást. Ebbe beleértendő minden, köztisztviselők vagy más üzleti partnerek részére nem elfogadható üzleti vagy személyes haszonszerzés céljából nyújtott pénzösszeg vagy pénzbeli juttatás, szórakoztatás vagy szolgáltatás, vagy más anyagi haszon, valamint ezek elfogadása. A Konecranes semmilyen körülmények között nem tűri a pénzmosásban való részvételt.

A további részletek [a Konecranes korrupcióellenes szabályzatában \(Konecranes Anti-Corruption Policy\)](#) találhatók, amely leírja a munkavállalók megvesztegetés-ellenes jogszabályok, szabályok és szabályzatok betartásának biztosítására vonatkozó felelősségi körét is. A szabályzat itt érhető el: [MyKonecranes > About Konecranes > Policies and principles](#).

20. Beszállítók és alvállalkozók

A Konecranes elvárja beszállítóitól és alvállalkozóitól, hogy üzleti tevékenységüket a Konecranes által is alkalmazott jogi, etikai, környezetvédelmi és munkaügyi alapelvek mentén végezzék. Ezek az elvek különösen fontosak az üzleti kapcsolatok kialakítása és fenntartása során. A Konecranes támogatja ezen elvek alkalmazását beszállítói és alvállalkozói körében, és törekszik arra, hogy rendszeresen ellenőrizze cselekedeteiket e vonatkozásban.

21. Sajtókapcsolatok

Kizárólag a Konecranes hivatalos szóvivői, valamint a vezérigazgató vagy a pénzügyi igazgató által kifejezetten felhatalmazott munkavállalói nyilatkozhatnak a sajtónak, pénzügyi elemzőknek vagy a pénzügyi világ más tagjainak, valamint a részvényeseknek, csoportoknak vagy szervezeteknek a Konecranes képviselőjeként vagy a cég üzleti tevékenységével kapcsolatban. A pénzügyi világ tagjainak és a részvényeseknek a Konecranes pénzügyi információival kapcsolatos kérdéseit a Vice President, Investor relations alelnökhöz kell felterjeszteni. A sajtó, a média vagy a közvélemény a Konecranes pénzügyi vagy egyéb információival kapcsolatos kérdéseit a Vice President, Marketing and Communications alelnökhöz kell felterjeszteni.

A sajtóval megosztott és nyilvánosan terjesztett információknak tájékoztató jellegűnek és valósnak kell lenniük.

A Konecranes által megosztott és ismertetett nyilvános információknak meg kell felelniük a vonatkozó jogszabályoknak és szabályzatoknak. Minden, a Konecranesszel kapcsolatos nyilvános információnak teljes körűen, pontosan és megbízható módon kell bemutatnia a Konecranes az adatok keletkezésének időpontjában vagy időszakában fennálló pénzügyi helyzetét.

A Konecranes a pénzügyi kimutatásainak és időközi jelentéseinek az adott negyedév végétől kezdődő közzététele előtt sajtócsendet hirdet. Ebben az időszakban a Konecranes képviselői nem nyilatkozhatnak a Konecranes pénzügyi helyzetét illetően.

A további részletek a **Külső kommunikációs irányelvekben** (**External Communication Guidelines**) találhatóak, amelyek itt érhetők el: MyKonecranes > Internal Knowledge > Marketing & Communications > MarCom Guidelines.

22. Megvalósítás

Ezt a magatartási kódexet a Konecranes Igazgatótanácsa hagyta jóvá. Az alapelvek a teljes Konecranes Csoportra és a Konecranes üzleti tevékenységének minden területére érvényesek. A Csoport vezetősége és munkavállalói kivétel nélkül kötelesek betartani a jelen alapelvek által meghatározott előírásokat. A Konecranes biztosítja, hogy ezen alapelveket minden munkavállaló kellő alaposággal megismerje, valamint

elvárja azok alkalmazását és gyakorlatba ültetését. Szükség esetén a Konecranes magatartási kódexét részletesebb alapelvek és útmutatók egészíthetik ki.

Amennyiben kérdése merülne fel a jelen magatartási kódexnek való megfelelőséggel, annak értelmezésével vagy a felvázolt alapelvek esetleges megsértésével kapcsolatban, forduljon a Compliance Officer munkatárshoz. A Compliance Officer feladata megítélni a szabályzatok lehetséges megszegésének súlyosságát, valamint meghatározni az esetleges további teendőket. Fontos, hogy a munkavállalók bizalommal meg tudják beszélni a lehetséges kérdéseiket vagy az alapelvek esetleges megsértését a vezetőséggel. Tilos a munkavállalókat meggátolni abban, hogy bejelentést tegyenek a jelen alapelveknek nem megfelelő magatartásról.

23. Ellenőrzés és jelentéstétel

A Konecranes Vezetői Csapata (KLT) évente felülvizsgálja a jelen kódexet, és szükség esetén módosítási javaslatokat terjeszt fel az Ellenőrző Bizottsághoz és az Igazgatótanácshoz jóváhagyásra.

A Belső Ellenőrzési Részleg, valamint a vezetőség a teljes Konecranes Csoportban rendszeresen ellenőrzi a szabályzatnak megfelelő magatartást. A Belső Ellenőrzési Részleg és a felső vezetés minden elvégzett audit esetében jelentést tesz az eredményekről és a vonatkozó megállapításokról a Konecranes Igazgatótanácsának Ellenőrző Bizottságának.

A Compliance Officer a gyanítható esetekről tett minden bejelentést (akár személyesen, a bizalmas Whistleblowing szolgáltatáson keresztül vagy bármilyen más módon érkezett be) megfelelően kivizsgál, a vizsgálat eredményeit pedig felterjeszti a Konecranes Megfelelőségi és Etikai Bizottságához és a Konecranes Igazgatótanácsának Ellenőrző Bizottságához.

Elérhetőségek:

Ha bármilyen aggálya vagy kérdése merül fel, kérjük, forduljon Kati Mattilához (Head of Compliance & Ethics).

Whistleblowing szolgáltatás: <https://report.whistleb.com/Konecranes>

A belső verziókövetéshez:

Kidolgozta és felülvizsgálta: A Csoport igazgatósága

Jóváhagyta: az Igazgatótanács

Közzétett: 2018. október 24.

Hatályban: 2018. október 29.

Átdolgozva: 2023. január 25.