

KONECRANES CODE OF CONDUCT

Table of Contents

Rakan yang dihormati,	3
1. Pengenalan Umum	4
2. Undang-undang dan Peraturan	4
3. Persaingan Adil dan Pematuhan Undang-undang Persaingan	4
4. Kerahsiaan, Perlindungan Data Peribadi dan Privasi	5
5. Perlindungan dan Penggunaan Aset Konecranes yang betul	5
6. Larangan terhadap perdagangan orang dalam dan pendedahan maklumat dalaman yang menyalahi undang-undang	6
7. Ketahui Pelanggan dan Vendor Anda ("KYC")	6
8. Sekatan ekonomi dan embargo	7
9. Sumber komputer dan komunikasi	7
10. Laporan Kewangan	8
11. Buku dan Rekod Konecranes	8
12. Pengekalan rekod	8
13. Hak asasi manusia	9
14. Alam Sekitar	9
15. Peluang Sama Rata dan Tanpa Diskriminasi	9
16. Gangguan Seksual dan Lain-lain Bentuk Gangguan	10
17. Kesihatan dan Keselamatan	10
18. Konflik Kepentingan	11
19. Rasuah atau sogokan	12
20. Pembekal dan Subkontraktor	12
21. Hubungan dengan Media	12
22. Pelaksanaan	13
23. Pemantauan dan Pelaporan	13
Maklumat hubungan:	14

Rakan yang dihormati,

Pematuhan dan tingkah laku yang beretika membentuk asas kepada semua perkara yang kita lakukan. Kita, sebagai sebuah syarikat, komited untuk menjalankan perniagaan kita dengan integriti dan standard etika yang tinggi, melebihi sekadar mematuhi keperluan undang-undang. Ini menjadi kunci kepada prestasi dan kejayaan kita sebagai sebuah syarikat.

Aktiviti harian kita dibimbing oleh tatakelakuan kita yang menerangkan dengan jelas standard dalaman dan nilai etika kita serta kewajipan undang-undang kita semasa kita menjalankan perniagaan kita. Saya menyeru kepada semua untuk membiasakan diri dengan tatakelakuan kita, kerana tatakelakuan ini menyokong kita untuk melakukan perkara yang betul terhadap pelanggan, pembekal dan rakan sekerja kita. Sila biasakan diri anda dengan Kod ini, memahami kandungannya dan akibat daripada ketidakpatuhan. Standard ini terpakai kepada semua pekerja, pengarah, perunding, ejen, kontraktor, subkontraktor dan unit perniagaan kita di seluruh dunia. Standard ini diguna pakai bersama undang-undang dan peraturan bidang kuasa di tempat kita beroperasi.

Saya menggalakkan pengagihan tanggungjawab, autoriti dan akauntabiliti dalam organisasi supaya kita tangkas dan membuat keputusan yang dekat dengan keperluan pelanggan kita. Oleh yang demikian, ia menjadi lebih penting lagi untuk kita bekerja dengan tahap etika yang tertinggi.

Kita semua bertanggungjawab untuk melaporkan sebarang pelanggaran atau kemungkinan pelanggaran Tatakelakuan yang mungkin berlaku dengan segera. Meningkatkan kesedaran terhadap topik ini, menjelaskan sebarang persoalan dan menyelesaikan isu merupakan satu tindakan yang penting untuk menjadikan Konecranes tempat bekerja yang sihat dan organisasi global yang cemerlang.

Jika anda mempunyai sebarang persoalan, pengurus anda bersedia untuk membantu anda. Anda juga boleh menghubungi Pegawai Pematuhan & Etika Konecranes kita atau pegawai lain yang dikenal pasti dalam Kod ini. Anda harus sentiasa mendapatkan bantuan sekiranya terdapat sebarang keraguan.

Yang ikhlas,

Anders Svensson

Presiden & Ketua Pegawai Eksekutif

1. Pengenalan Umum

Amalan perniagaan yang bertanggungjawab adalah penting untuk memastikan prestasi dan keuntungan kompetitif jangka panjang. Budaya pengurusan di Konecranes adalah berdasarkan nilai syarikat kita: kepercayaan kepada orang, komitmen perkhidmatan penuh dan keuntungan yang mapan. Amalan pengurusan juga berdasarkan kepada prinsip umum pembangunan mapan, yang menekankan integrasi matlamat ekonomi, sosial dan ekologi dalam aktiviti perniagaan kita. Konecranes mengambil bahagian dalam inisiatif strategik Kesan Global Pertubuhan Bangsa-bangsa Bersatu bagi amalan perniagaan yang mapan dan menyokong sepuluh prinsip yang diterima secara universal dalam bidang hak asasi manusia, buruh, alam sekitar dan anti rasuah.

Kod Etika Konecranes menggariskan keperluan asas dan garis panduan untuk bagaimana kita menjalankan perniagaan. Konecranes berusaha untuk mengamalkan etika tertinggi dan dengan prinsip ini kita menerangkan standard undang-undang dan etika, yang akan kita kekalkan terhadap pelanggan, rakan niaga, pembekal dan kakitangan kita dan juga terhadap masyarakat dan pasaran kewangan di semua negara tempat kita melakukan perniagaan.

Setiap pekerja tanpa mengira kedudukan dalam organisasi diharapkan untuk menggalakkan dan mematuhi Tatalaku ini melainkan jika undang-undang mandatori tempatan atau antarabangsa atau peraturan lain yang sah menyatakan sebaliknya.

2. Undang-undang dan Peraturan

Konecranes komited untuk mematuhi sepenuhnya undang-undang kebangsaan dan antarabangsa yang berkenaan. Ini termasuk, sebagai contoh, undang-undang dan peraturan mengenai persaingan, tadbir urus korporat, cukai, pendedahan kewangan, keselamatan, pencegahan sogokan, pembayaran haram dan rasuah, hak pekerja, perlindungan alam sekitar dan pengiktirafan dan perlindungan aset syarikat, hak cipta dan lain-lain bentuk harta intelek .

Konecranes akan diuruskan dengan ketelusan dan selaras dengan peraturan, garis panduan dan prinsip tadbir urus korporat yang baik berdasarkan komitmen Konecranes kepada para pemegang saham, rakan kongsi, pelanggan, pembekal, pekerjaanya dan masyarakat.

3. Persaingan Adil dan Pematuhan Undang-undang Persaingan

Konecranes menyokong dan berusaha mengamalkan persaingan yang adil dan komited untuk mematuhi undang-undang persaingan yang berkenaan. Konecranes akan menjauhkan diri daripada sebarang aktiviti yang mungkin menghalang persaingan yang adil atau menimbulkan kebimbangan undang-undang persaingan, sebagai contoh berkongsi maklumat mengenai harga, penguasaan pasaran atau maklumat bukan awam yang seumpamanya dengan pesaing.

Sila rujuk kepada Dasar **Persaingan Konecranes** (**Konecranes Competition Compliance Summary**) untuk butiran lanjut, yang boleh didapati di MyKonecranes > About Konecranes > Policies and principles.

4. Kerahsiaan, Perlindungan Data Peribadi dan Privasi

Maklumat sulit mengenai Konecranes dan rakan kongsi, pelanggan, pembekal dan kakitangannya mesti disimpan secara sulit dan dilindungi daripada akses tanpa izin. Pekerja tidak boleh menggunakan maklumat sulit yang datang kepada pengetahuan mereka sebagai sebahagian daripada kerja mereka untuk keuntungan peribadi atau mendedahkan maklumat sulit kepada mana-mana pihak yang tidak dibenarkan.

Konecranes menghormati privasi dan integriti pemegang taruh dan pekerjaannya dan berhasrat untuk menggunakan standard yang ketat apabila memproses data peribadi. Konecranes mengumpul dan menyimpan hanya maklumat peribadi yang dibenarkan oleh undang-undang dan sesuai untuk operasi yang berkesan. Semua data peribadi yang dikumpulkan dan dipegang oleh Konecranes akan diproses secara adil, sah dan teliti dan dengan cara yang melindungi privasi kakitangan dan individu lain.

Pekerja yang mengumpul atau memproses sebarang data peribadi, bertanggungjawab untuk mengekalkan data peribadi dan mereka yang diberikan akses kepada maklumat tersebut mesti menggunakannya hanya untuk tujuan dan dalam had yang telah dikenal pasti untuk data peribadi untuk setiap fail data. Maklumat lanjut boleh didapati dari MyKonecranes > Internal Knowledge > Departments > Data Protection. Pekerja tidak boleh mendedahkan data peribadi yang melanggar undang-undang atau arahan yang berkenaan. Akses kepada rekod peribadi adalah terhad kepada kakitangan yang mempunyai kebenaran yang sesuai dan keperluan perniagaan yang jelas untuk maklumat tersebut.

5. Perlindungan dan Penggunaan Aset Konecranes yang betul

Aset Konecranes

Kod ini menghendaki semua pekerja melindungi aset Konecranes¹ dan memastikan penggunaannya yang cekap untuk tujuan perniagaan yang sah. Kecurian, kecuai dan pembaziran mempunyai kesan langsung kepada keuntungan Konecranes. Pekerja diharapkan mengambil langkah untuk mencegah kerosakan dan kecurian atau penyalahgunaan harta Konecranes. Apabila mana-mana pekerja meninggalkan Konecranes, semua harta milik Konecranes mesti dikembalikan. Kecuali secara khususnya dibenarkan, aset Konecranes, termasuk peralatan, bahan, sumber dan maklumat proprietari, mesti digunakan untuk tujuan perniagaan sahaja. Semua pekerja

¹ Aset ditakrifkan sebagai harta yang dimiliki, dana, maklumat atau harta intelek Konecranes, serta peralatan yang digunakan secara individu, seperti telefon bimbit dan komputer.

diharapkan agar melindungi dana dan harta Konecranes seperti milik sendiri, menjaga terhadap penyalahgunaan, kerugian, penipuan atau kecurian.

6. Larangan terhadap perdagangan orang dalam dan pendedahan maklumat dalaman yang menyalahi undang-undang

Konecranes menghormati dan mematuhi undang-undang sekuriti yang berkaitan dengan memastikan bahawa maklumat dalaman dijaga selamat dan dilindungi.

Maklumat dalaman adalah sebarang maklumat yang tepat, yang tidak diumumkan kepada orang awam, yang berkaitan secara langsung atau tidak langsung, kepada Konecranes atau mana-mana pengeluar instrumen kewangan perdagangan awam atau instrumen kewangan (termasuk saham) yang dikeluarkan oleh Konecranes atau pengeluar lain, dan, jika disebarkan kepada umum, mungkin mempunyai kesan signifikan ke atas harga instrumen kewangan tersebut atau terhadap harga instrumen kewangan derivatif yang berkaitan. Kesan maklumat dalaman terhadap harga sekuriti atau instrumen kewangan lain boleh menjadi positif atau negatif.

Semasa menjalankan tanggungjawab kerja mereka di Konecranes, pekerja mungkin mendapat maklumat dalaman atau maklumat bukan awam lain mengenai Konecranes sendiri, pembekal Konecranes, pelanggan atau rakan niaga lain. Pekerja dilarang membeli atau menjual instrumen kewangan Konecranes atau mana-mana sekuriti syarikat perdagangan awam atau instrumen kewangan derivatif yang berkaitan apabila mereka memiliki maklumat dalaman atau maklumat bukan awam yang berkaitan dengan atau mengenai Konecranes atau syarikat tersebut, mengikut mana-mana yang berkenaan. Menghantar maklumat sedemikian kepada seseorang yang mungkin membeli atau menjual sekuriti atau mengesyorkan agar mereka membeli atau menjual sekuriti atas dasar maklumat tersebut – dikenali sebagai "memberikan tip" – juga dilarang, iaitu sebarang pendedahan maklumat dalaman, kecuali di mana pendedahan tersebut dibenarkan di bawah undang-undang yang terpakai.

Sila rujuk [Peraturan Orang Dalaman Konecranes Plc \(Konecranes Plc Insider Regulations\)](#) untuk butiran lanjut, yang boleh didapati di [MyKonecranes > About Konecranes > Policies and principles](#).

7. Ketahui Pelanggan dan Vendor Anda ("KYC")

Konecranes juga telah menerima pakai prosedur KYC untuk membantu memastikan bahawa ia hanya melakukan perniagaan dengan firma dan individu yang berkongsi standardnya untuk pematuhan dan integriti.

Pekerja mesti enggan melakukan perniagaan dengan dan tidak memberi bantuan kepada mereka yang terlibat dalam tingkah laku tidak sah yang berkaitan dengan barangan Konecranes atau telah gagal untuk melepasi prosedur KYC yang digariskan dalam Dasar Kredit Konecranes, dan pekerja dikehendaki melaporkan sebarang

pelanggaran prosedur KYC kepada Pegawai Pematuhan atau saluran pelaporan rahsia. Semua pekerja dikehendaki membiasakan diri dengan dan mematuhi prosedur KYC.

Sila rujuk kepada **Dasar Kredit Konecranes (Konecranes Group Credit Policy)** untuk butiran lanjut, yang boleh didapati di MyKonecranes > About Konecranes > Policies and principles.

8. Sekatan ekonomi dan embargo

Konecranes mematuhi semua sekatan kebangsaan dan antarabangsa yang berkaitan dengan perniagaannya. Untuk ini, Konecranes menjalankan usaha wajar yang sesuai dengan kewajipannya di bawah senarai sekatan yang berkenaan. Pekerja tidak boleh berurusan dengan individu dan entiti yang terdapat pada senarai sekatan yang dilihat oleh Konecranes.

Sila rujuk kepada **Arahan Konecranes mengenai Sekatan dan Kawalan Eksport (Konecranes Instructions on Sanctions and Export Controls)** untuk butiran lanjut, yang boleh didapati di MyKonecranes > Internal Knowledge > Export Control, Trade Compliance.

9. Sumber komputer dan komunikasi

Sumber komputer dan komunikasi Konecranes, termasuk komputer, telefon pintar, mel suara, sembang dan e-mel, memberikan manfaat yang besar, tetapi ia juga merupakan risiko keselamatan dan liabiliti yang signifikan kepada pekerja dan Konecranes. Adalah amat penting agar pekerja mengambil semua langkah yang diperlukan untuk menjaga keselamatan komputer dan semua peranti elektronik mereka dengan kata laluan dan langkah lain yang berkaitan. Ini juga diguna pakai pada situasi apabila pekerja menggunakan peranti sendiri untuk mengakses atau menyimpan maklumat Konecranes. Semua maklumat elektronik yang sensitif, sulit atau terhad mestilah dilindungi kata laluan.

Jika pekerja mempunyai alasan untuk mempercayai bahawa kata laluan atau keselamatan komputer, telefon pintar atau sumber komunikasi Konecranes atau peranti peribadi yang digunakan untuk mengakses atau menyimpan maklumat Konecranes telah dikompromi, mereka mesti menukar kata laluan mereka dengan segera dan melaporkan kejadian ini kepada Meja Bantuan IT Konecranes.

Apabila pekerja menggunakan sumber Konecranes untuk menghantar e-mel, mel suara atau mesej segera atau untuk mengakses perkhidmatan Internet, mereka bertindak sebagai wakil Konecranes. Sebarang penggunaan sumber ini yang tidak wajar boleh merosakkan reputasi Konecranes dan mendedahkan mereka dan Konecranes kepada liabiliti undang-undang.

Semua sumber pengkomputeran yang digunakan untuk menyediakan sambungan pengkomputeran dan rangkaian ke seluruh organisasi adalah milik Konecranes dan bertujuan untuk digunakan oleh pekerja untuk menjalankan perniagaan Konecranes.

Penggunaan peribadi e-mel dan telefon secara sampingan dan sekali-sekala adalah dibenarkan. Mesej peribadi tidak boleh dihantar dengan niat tidak sah, tanpa izin atau tidak beretika, dan mesej jenis ini tidak boleh termasuk sebarang kandungan tidak sah atau melanggar hak pihak ketiga. Adalah disarankan agar mesej peribadi disimpan dalam folder yang berasingan, yang boleh dikenali mengikut tajuknya sebagai mengandungi mesej peribadi. Ini terpakai untuk kedua-dua mesej masuk dan keluar.

Sila rujuk kepada Dasar Keselamatan IT Konecranes ([Konecranes IT Security Policy](#)) untuk butiran lanjut, yang boleh didapati di MyKonecranes > About Konecranes > Policies and principles.

10. Laporan Kewangan

Konecranes mempunyai standard dan definisi prinsip perakaunan yang seragam, yang diterima secara umum yang diikuti dalam perakaunan kewangan dan pelaporan kewangan oleh semua unit. Penyata kewangan gabungan Kumpulan disediakan mengikut standard IFRS.

Konecranes menyediakan pemegang taruhnya dengan maklumat mengenai status dan prestasinya serentak dan dengan kandungan yang sama, telus dan terbuka, tanpa keutamaan atau kelebihan untuk mana-mana kumpulan atau individu dan mematuhi undang-undang, peraturan bursa saham dan amalan pasaran ekuiti sambungan.

11. Buku dan Rekod Konecranes

Konecranes mesti mencatatkan aktiviti kewangannya dengan mematuhi semua undang-undang dan amalan perakaunan yang terpakai. Semua urusan niaga hendaklah diberi kuasa dengan betul, dan dengan tepat dan direkodkan sepenuhnya. Pembuatan entri, rekod atau dokumentasi palsu atau mengelirukan adalah dilarang sama sekali. Pekerja tidak boleh sama sekali membuat laporan palsu atau mengelirukan atau membuat pembayaran atau mewujudkan akaun bagi pihak Konecranes dengan pemahaman bahawa mana-mana bahagian pembayaran atau akaun itu akan digunakan untuk tujuan selain daripada yang dinyatakan oleh dokumen sokongan.

Sekiranya pekerja sedar atau mengesyaki sesiapa memalsukan buku dan rekod Konecranes, pekerja mesti melaporkannya dengan segera kepada pengurus terdekat, Compliance Officer atau saluran pelaporan rahsia. Menyembunyikan maklumat daripada pihak pengurusan atau daripada juruaudit dalaman atau luaran boleh menyebabkan kerugian yang serius kepada Konecranes.

12. Pengekalan rekod

Konecranes komited untuk mematuhi undang-undang dan peraturan yang berkaitan dengan pemeliharaan rekod. Semua rekod hendaklah dikekalkan, sekurang-kurangnya, untuk tempoh masa yang diperlukan oleh undang-undang dan peraturan sedemikian. Rekod yang kritikal untuk perniagaan Konecranes, termasuk rekod korporat, kontrak

asal, dan lain-lain mesti dikenal pasti dan disimpan di lokasi yang selamat di premis Konecranes.

Sekiranya seseorang pekerja mengetahui tentang sepina atau tindakan undang-undang yang menunggu keputusan atau penyasatan kerajaan, pekerja mesti mengekalkan dan memelihara SEMUA rekod yang mungkin responsif kepada sepina atau relevan dengan tindakan undang-undang atau yang mungkin berkaitan dengan siasatan sehingga dia dinasihatkan oleh Jabatan Undang-undang tentang cara untuk meneruskan. Sebarang pemusnahan dokumen secara fizikal mesti diberi kuasa oleh Jabatan Undang-undang dan Compliance Officer.

13. Hak asasi manusia

Konecranes menyokong dan menghormati perlindungan hak asasi manusia seperti yang ditakrifkan dalam Deklarasi Hak Asasi Manusia PBB. Konecranes menggalakkan kebebasan daripada sebarang diskriminasi berasaskan sebagai contoh bangsa, kewarganegaraan, jantina, agama dan umur, dan berusaha ke arah mewujudkan peluang yang sama di seluruh Kumpulan.

Konecranes menegakkan kebebasan berpersatuan dan pengiktirafan efektif terhadap hak untuk tawar-menawar kolektif. Konecranes tidak menerima penggunaan kanak-kanak atau buruh paksa. Kumpulan juga tidak bertolak ansur dengan keadaan kerja yang bertentangan dengan undang-undang dan amalan antarabangsa. Kita mengharapkan rangkaian pembekal kita untuk melibatkan diri dalam amalan perniagaan yang selaras dengan prinsip kita.

14. Alam Sekitar

Aktiviti alam sekitar Konecranes adalah berdasarkan pemikiran kitaran hayat. Sasarannya ialah untuk membangunkan dan menghasilkan penyelesaian dan perkhidmatan yang maju secara persekitaran yang memenuhi keperluan penting pelanggan. Keutamaan diberikan kepada pembangunan produk dan perkhidmatan yang mempunyai pengeluaran yang rendah dan kecekapan tinggi. Usaha diambil untuk mencapai pembangunan yang mapan juga dalam operasi dalaman kita melalui bahan mentah, proses, produk, dan pengurangan sisa dan pelepasan dengan menggunakan kemajuan teknikal terkini.

Sila rujuk kepada **Dasar Alam Sekitar Konecranes (Konecranes Environmental Policy)** untuk butiran lanjut, yang boleh didapati di MyKonecranes > About Konecranes > Policies and principles.

15. Peluang Sama Rata dan Tanpa Diskriminasi

Konecranes adalah majikan peluang yang sama dalam amalan pengambilan dan kenaikan pangkat, manfaat dan upah. Konecranes tidak akan bertolak ansur dengan diskriminasi terhadap sesiapa berdasarkan bangsa, agama, warna, jantina, umur, status perkahwinan, negara asal, orientasi seksual, kewarganegaraan, atau ketidakupayaan

(di mana pemohon atau pekerja berkecualan untuk melaksanakan fungsi penting pekerjaan dengan atau tanpa bantuan yang munasabah), atau mana-mana asas lain yang dilarang oleh undang-undang dalam merekrut, mengambil, menempatkan, kenaikan pangkat atau sebarang syarat pekerjaan lain. Pekerja berhak mendapat peluang yang sama dan layanan yang sama berdasarkan merit.

Konecranes tidak akan bertolak ansur dengan penggunaan bahasa yang mendiskriminasi, atau sebarang ulasan, jenaka atau tindakan lain yang mewujudkan atau membentuk persekitaran kerja yang menyakitkan hati atau bermusuhan.

Sila rujuk kepada [Dasar Menghormati di Tempat Kerja Konecranes \(Konecranes Respect in the Workplace Policy\)](#) untuk butiran lanjut, yang boleh didapati di MyKonecranes > About Konecranes > Policies and principles.

16. Gangguan Seksual dan Lain-lain Bentuk Gangguan

Konecranes dengan tegas melarang sebarang bentuk gangguan di tempat kerja, termasuk gangguan seksual. Konecranes akan mengambil tindakan segera dan sesuai untuk mencegah dan, jika sesuai, menghukum tingkah laku yang merupakan gangguan.

Mana-mana kelakuan yang merupakan gangguan moral atau fizikal, atau sebarang bentuk penyalahgunaan kuasa, adalah sama sekali dilarang.

Sila rujuk kepada [Dasar Menghormati di Tempat Kerja Konecranes \(Konecranes Respect in the Workplace Policy\)](#) untuk butiran lanjut, yang boleh didapati di MyKonecranes > About Konecranes > Policies and principles.

17. Kesihatan dan Keselamatan

Konecranes berusaha menawarkan pekerjaannya persekitaran kerja yang menarik dan mencabar di mana keterbukaan, rasa hormat, kepercayaan dan peluang yang sama wujud. Syarikat ini terus membangunkan tempat kerja yang selamat dan bebas untuk pekerja, kontraktor dan orang lain yang bekerja di bahagian organisasi kita yang berlainan.

Konecranes juga mengguna pakai proses pembangunan dan pembuatan produk sedemikian serta kaedah jaminan kualiti yang bertujuan untuk meminimumkan risiko kesihatan dan keselamatan yang berkaitan dengan penggunaan produk dan perkhidmatannya.

Sila rujuk kepada [Dasar Keselamatan Konecranes \(Konecranes Safety Policy\)](#) untuk butiran lanjut, yang boleh didapati di MyKonecranes > About Konecranes > Policies and principles.

18. Konflik Kepentingan²

Pekerja Konecranes mesti mengelakkan semua situasi di mana kepentingan peribadi mereka³ mungkin bertentangan dengan kepentingan Konecranes dan pemegang taruh Konecranes. Ini bermakna, misalnya, pekerja tidak dibenarkan menerima atau memberikan hadiah peribadi, hospitaliti atau keraian, kecuali untuk hadiah peribadi atau hiburan bernilai nominal yang tidak melebihi standard hospitaliti yang munasabah dan biasa. Sekiranya ada keraguan bahawa penerimaan hadiah atau bantuan boleh mengarah kepada kemungkinan konflik kepentingan, pekerja mesti menjelaskan keadaan tersebut dengan Compliance Officer terlebih dahulu. Konecranes tidak menyediakan sokongan kewangan kepada parti politik atau organisasi politik lain atau kepada kempen pilihan raya calon individu.

Perhatian khusus perlu diambil jika seseorang pekerja atau orang yang berkaitan mempunyai kepentingan langsung atau tidak langsung dalam sesebuah syarikat atau dapat mempengaruhi syarikat yang Konecranes menjalankan perniagaan atau yang bersaing dengan Konecranes. Bagi tujuan Kod ini, "orang yang berkaitan" bermakna pasangan, pasangan domestik atau orang lain yang signifikan, anak, ibu/bapa, saudara kandung, saudara sepupu, sahabat peribadi rapat atau mana-mana orang lain (termasuk penama) yang boleh bertindak bagi pihak pekerja tersebut. Sebagai contoh, konflik kepentingan juga boleh timbul apabila seorang saudara secara langsung merupakan orang bawahan kepada yang lain.

Pekerja bertanggungjawab kepada Konecranes untuk memajukan kepentingan sah Konecranes apabila peluang untuk berbuat demikian muncul. Sekiranya pekerja mengetahui tentang peluang perniagaan atau pelaburan di mana Konecranes mungkin berminat atau sebaliknya berada dalam lingkungan aktiviti perniagaannya, termasuk melalui penggunaan harta atau maklumat korporat atau kedudukan pekerja di Konecranes, seperti daripada pesaing atau pelanggan sebenar atau bakal pelanggan, pembekal atau rakan perniagaan Konecranes, pekerja tidak boleh meneruskan atau mengambil bahagian dalam peluang tersebut tanpa mendapat kebenaran bertulis terlebih dahulu daripada Compliance Officer. Pekerja tidak boleh menggunakan harta

² "Konflik kepentingan" berlaku apabila kepentingan peribadi (sama ada langsung atau tidak langsung) seseorang pekerja tertentu mempengaruhi atau mampu mempengaruhi pelaksanaan tugas pekerjaannya dengan betul dan yang menimbulkan atau mampu menimbulkan konflik antara kepentingan peribadi pekerja dan hak dan kepentingan Konecranes, yang mungkin mengakibatkan kerosakan hak dan kepentingan, harta dan/atau reputasi perniagaan Konecranes.

³ "Kepentingan peribadi" pekerja adalah kepentingan pekerja yang melibatkan peluang untuk pekerja, semasa menjalankan tugas pekerjaannya untuk memperoleh keuntungan tertentu daripada segi wang, barang berharga, atau aset ketara atau perkhidmatan lain dan/atau hak harta lain, sama ada untuk diri sendiri, keluarganya atau pihak ketiga.

atau maklumat korporat, atau kedudukan mereka di Konecranes untuk keuntungan peribadi yang tidak wajar, dan pekerja tidak boleh bersaing dengan Konecranes.

19. Rasuah atau sogokan

Konecranes komited untuk menentang rasuah dalam semua bentuk, termasuk pemerasan dan sogokan. Konecranes atau pekerjanya tidak boleh menerima, mencari atau menawarkan sogokan atau kelebihan kewangan walau jenis apa pun. Ini termasuk wang, faedah, keraian atau perkhidmatan atau sebarang manfaat material kepada atau daripada pegawai awam, atau rakan perniagaan lain, yang diberikan dengan niat untuk memperoleh keuntungan atau keuntungan peribadi yang tidak wajar. Konecranes tidak menerima penyertaan dalam atau menyokong pengubahan wang haram dalam apa juga keadaan.

Sila rujuk kepada **Dasar Anti Rasuah Konecranes (Konecranes Anti-Corruption Policy)**, yang menetapkan tanggungjawab pekerja berhubung dengan memastikan pematuhan undang-undang, aturan dan peraturan anti rasuah yang berkenaan. Ia boleh didapati di MyKonecranes > About Konecranes > Policies and principles.

20. Pembekal dan Subkontraktor

Konecranes mengharapkan pembekal dan subkontraktornya menjalankan perniagaan mereka dengan mematuhi prinsip tingi yang sama berkaitan undang-undang, etika, alam sekitar dan pekerja seperti yang diguna pakai oleh Konecranes. Prinsip ini adalah sangat penting apabila menubuhkan atau mengendalikan hubungan perniagaan. Konecranes menggalakkan penggunaan prinsip ini dalam kalangan para pembekal atau subkontraktor dan bertujuan untuk memantau tindakan mereka dalam hal ini.

21. Hubungan dengan Media

Hanya jurucakap rasmi Konecranes atau pekerja yang diberi kuasa secara khusus oleh Ketua Pegawai Eksekutif atau Ketua Pegawai Kewangan boleh bercakap dengan akhbar, penganalisis sekuriti, ahli komuniti kewangan yang lain, pemegang saham atau kumpulan atau organisasi lain sebagai wakil Konecranes atau mengenai perniagaan Konecranes. Permintaan untuk maklumat kewangan mengenai Konecranes daripada komuniti kewangan atau pemegang saham perlu dirujuk kepada Naib Presiden, Hubungan pelabur. Permintaan untuk maklumat kewangan atau maklumat lain mengenai Konecranes daripada media, akhbar, atau orang awam perlu dirujuk kepada Naib Presiden, Pemasaran dan Komunikasi.

Maklumat yang diberikan kepada media dan disebarkan secara umum mesti bersifat informatif dan benar.

Sebarang maklumat awam yang dihasilkan dan dikomunikasikan oleh Konecranes mesti mematuhi semua undang-undang dan peraturan yang berkenaan. Sebarang maklumat kewangan awam mengenai Konecranes mesti sepenuhnya, secara tepat dan boleh

dipercayai menunjukkan keadaan kewangan Konecranes pada tarikh atau tempoh yang relevan, yang telah disediakan dalam jangka masa yang berkenaan.

Konecranes mematuhi tempoh senyap sebelum penyiaran penyata kewangan dan laporan interim bermula pada penghujung suku tahun yang berkenaan. Pada masa ini wakil Konecranes tidak mengulas mengenai kedudukan kewangan Konecranes.

Sila rujuk kepada **Panduan Komunikasi Luaran (External Communication Guidelines)** untuk butiran lanjut, yang boleh didapati di MyKonecranes > Internal Knowledge > Marketing & Communications > MarCom Guidelines.

22. Pelaksanaan

Tatalaku ini telah diluluskan oleh Lembaga Pengarah Konecranes. Prinsip ini diguna pakai dalam keseluruhan Kumpulan Konecranes dan dalam semua bidang perniagaan Konecranes. Kedua-dua pengurusan Kumpulan dan pekerjaannya mesti mematuhi standard yang ditetapkan dalam prinsip ini tanpa sebarang pengecualian. Konecranes memastikan bahawa prinsip ini disampaikan dengan berkesan kepada semua pekerja dan menghendaki mereka menerima pakai dan diamalkan oleh semua orang. Apabila perlu, Tatalaku Konecranes dilengkapi dengan prinsip dan arahan yang lebih terperinci.

Jika terdapat sebarang keraguan atau persoalan tentang pematuhan atau penafsiran Tatalaku ini atau kemungkinan pelanggaran prinsip ini, Compliance Officer perlu dihubungi. Compliance Officer bertanggungjawab untuk menilai keseriusan sebarang kemungkinan pelanggaran dan memutuskan tindakan selanjutnya. Pekerja mesti berasa bebas untuk membincangkan semua kemungkinan persoalan atau potensi pelanggaran mengenai prinsip ini dengan pihak pengurusan. Mencegah pekerja daripada melaporkan pelaksanaan salah prinsip ini adalah dilarang.

23. Pemantauan dan Pelaporan

Berdasarkan pengesyoran Jawatankuasa Pematuhan & Etika Konecranes, Pasukan Kepimpinan Konecranes (KLT) akan menyemak Kod ini setiap tahun dan mencadangkan perubahan kepada Kod apabila perlu bagi kelulusan Jawatankuasa Audit dan Lembaga.

Audit Dalaman dan pengurusan akan mengaudit tingkah laku di bawah dasar ini dalam Kumpulan Konecranes. Audit Dalaman dan pengurusan kanan akan melaporkan keputusan dan penemuan berkaitan mana-mana audit yang dijalankan kepada Jawatankuasa Audit Lembaga Pengarah Konecranes.

Semua notis mengenai kejadian yang disyaki (dibuat sama ada secara peribadi, melalui Saluran Pemberi Maklumat atau melalui cara lain) akan disiasat dengan sewajarnya oleh Compliance Officer dan penemuan dilaporkan kepada Jawatankuasa Pematuhan & Etika Konecranes dan Jawatankuasa Audit Lembaga Pengarah Konecranes.

Maklumat hubungan:

Jika berlaku sebarang masalah atau pertanyaan sila hubungi Cik Kati Mattila, Head of Compliance & Ethics.

Saluran Pemberi Maklumat: <https://report.whistleb.com/Konecranes>

Untuk kawalan versi dalaman:

Dibuat dan disemak oleh: Lembaga Eksekutif Kumpulan

Kelulusan: Oleh lembaga pengarah

Diterbitkan : 24 Oktober 2018

Berkuat kuasa: 29 Oktober 2018

Dikemas kini: 25 January 2023